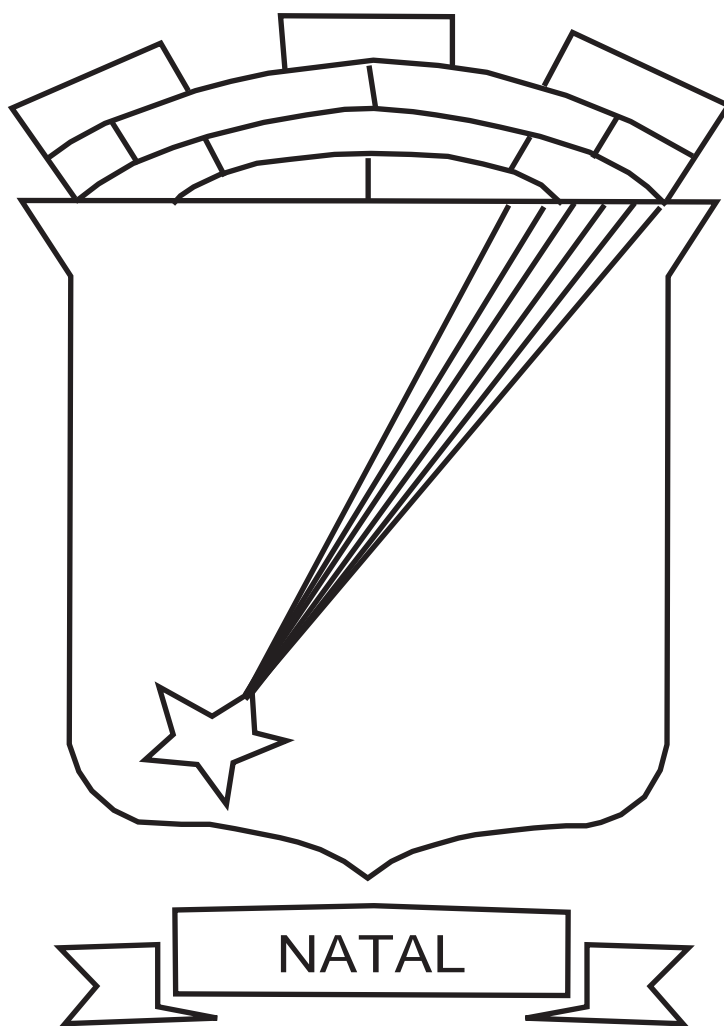


PREFEITURA MUNICIPAL DO NATAL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA



BOLETIM OFICIAL DO MUNICÍPIO  
NATAL, 30 DE JUNHO DE 2013.

Nº 373

**SUMÁRIO**

<b>SECRETARIAS</b>	<b>PÁGINAS</b>
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA	03 a 56
SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO	56 a 67
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	68
SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA	68
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUTURA	68
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	69
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E PROJETOS ESTRUTURANTES	69
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO	69 a 71
SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO DA FIFA	71
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	71
INFORMATIVO	72

**EXPEDIENTE**

Quinzenal editado sob responsabilidade do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas,  
de acordo com lei Nº 2.275 de 14/07/75.

**CARLOS EDUARDO NUNES ALVES**  
**PREFEITO**

**JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA**

**SOLANGE TEIXEIRA AVELINO – MAT. - 621-1-SEGELM**  
**RESPONSÁVEL PELA DIAGRAMAÇÃO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA**PORTARIA Nº. 874/2013-GS/SEGELM, de 17 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município do Natal, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 015004/2012-46, RESOLVE:

Art. 1º - Retificar a portaria nº. 1016/2012-GS/SEGELM, de 21 de março de 2012, publicada no Boletim Oficial do Município - BOM, no dia 31 de março de 2012, referente ao exercício das férias da servidora, LUZIA INÊS DANTAS DA SILVA, matrícula nº.21.173-7, lotada na Secretária Municipal de Saúde - SMS.

ONDE SE LÊ: Exercício 2010/2011

LEIA-SE: Exercício 2011/2012

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 875/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
AGUIDA MARIA FIGUEIREDO DE BARROS	13.150-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
BRUNO HENRIQUE DE PAULA GOIS	47.084-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
CINTIA REGINA GALLO	32.031-5	2010/2011	21/01 a 19/02/2013
FRANCISCO CLOVIS DE SOUSA JUNIOR	09.893-1	2010/2011	04/02 a 06/03/2013
MARIA DE FATIMA MIRANDA BARBOSA	09.026-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
TEREZA CRITINA U. DE ANDRADE	14.022-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

\*\*PORTARIA Nº. 608/2013-GS/SEGELM, de 10 de maio de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 015812/2013-94.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA APARECIDA DO NASCIMENTO FERREIRA	14.771-1	2012/2013	11/04 a 10/05/2013
ALESSANDRA C S DE MEDEIROS	14.577-7	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
ALUIZIO LOPES DA SILVA	08.621-5	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
ANA CLARA GUEDES QUEIROZ	22.356-5	2012/2013	01/04 a 30/04/2013
ANA CLAUDIA DE OLIVEIRA	40.944-8	2010/2011	01/04 a 30/04/2013
ANA LUIZA DOS S. FERNANDES	40.697-0	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
BEATRIZ MARIA DA SILVA SANTOS	21.023-4	2011/2012*	01/04 a 30/04/2013
BIANCA DE MELO SOUZA	35.285-3	2012/2013	23/04 a 22/05/2013
CLAYDE TAVARES DA SILVA	22.050-7	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
CLYMARY CARDOSO FERREIRA SALVINO	13.551-8	2010/2011	01/04 a 30/04/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

\*\*Republicada por incorreção, referente publicação no BOM em 15 de maio de 2013.

PORTARIA Nº. 876/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALINETE LIMA DA SILVA	06.697-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELOISA LUCIA MEIRELES FERREIRA	07.065-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA EZEQUIEL	36.604-8	2011/2012	04/02 a 06/03/2013
MARIA DE LOURDES DE SOUZA	00.428-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA EMILIA DIAS GUIMARAES OLIVEIRA DA NOBREGA	08.351-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NISIA ALVES DE MORAIS SILVA	06.453-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SEBASTIAO FRAGOSO CAMPOS	10.137-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SONIA MARIA FERNANDES DA COSTA SOUZA	12.958-5	2011/2012	04/02 a 06/03/2013
VERONICA MARIA PINTO DE ARAUJO	06.694-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 877/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
GENILCE MARIA MACIEL DE ALMEIDA FREITAS	13.918-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
PAULO SOARES DANTAS DA SILVA	44.963-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
RITA DE CASSIA F PEREIRA BARROS	00.095-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ROSA CANDIDA MARTINS DE ALMEIDA	07.117-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SAFARA VIRLEIDE FERNANDES GURGEL	40.688-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 878/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ABIMAEEL FREIRE	21.263-6	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ANDIARA CRISTINA FERREIRA DE SENA	21.059-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ANTONIO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	36.615-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
AUGUSTO LUIZ FERREIRA DE ANDRADE	14.289-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
AUXILIADORA MARIA FREIRE GALO	11.898-2	2011/2012	07/07 a 05/08/2013
CICERO MARTINS NUNES	20.814-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
CLAUDENZIA PINHEIRO DA SILVA	35.168-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDITE FERREIRA DA SILVA TRINDADE	22.097-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
GRACIANO DE ANDRADE TAVARES	13.699-9	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 879/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
IVANA GADELHA PAIVA AMABILE	11.947-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
JOAO EDUARDO RIBEIRO MARINHO	21.975-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
JOSE LEANDRO SOBRINHO	05.636-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOSE REGINALDO DE PAIVA	13.714-6	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
LAURA HELENA DE ARAUJO PEREIRA	22.289-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DA CONCEICAO MATOS DE ALBUQUERQUE	10.149-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS DE ANDRADE	12.954-2	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS FELIPE DE SOUZA FERREIRA	11.763-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA EUGENIA DE C. FRANÇA	22.122-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 880/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE FATIMA MARQUES FILGUEIRA	21.522-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE LOURDES DE LIMA	09.002-6	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE LOURDES FREDERICO DE OLIVEIRA FREITAS	13.933-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA MAGDALA DE FREITAS	14.200-0	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MAURICIO DE FIGUEIREDO FORMIGA JUNIOR	32.201-6	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
NEUZA RIBEIRO DOS SANTOS SILVA	19.709-2	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ROBERTO DELMIRO BENTO	13.781-2	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
SIVONIA GOMES DA SILVA	08.515-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ZULMIRA MARQUES DE OLIVEIRA	22.562-2	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 881/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLAUDIO ANTONIO DOS SANTOS	05.679-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELISA SEVERINA DA COSTA MEDEIROS	22.256-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOSE MAURICIO MARQUES DE MACEDO	01.105-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NAIRE TEXEIRA DE PAULA NASCIMENTO	03.895-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
TELMA MARIA DO NASCIMENTO LIMA	05.023-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
TEREZINHA MARIA DA SILVA	08.681-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 882/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADILSON FRANCISCO DE MEDEIROS	35.270-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANA PAULA DE OLIVEIRA TORAL	09.029-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANIDIA VALENTIM DE OLIVEIRA	35.355-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CECILIA CAMARA DA SILVA	19.621-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DARIO DA SILVEIRA	12.937-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DILEUDA CORINGA DA FONSECA	34.930-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DIVONE CRISTINA C. NUNES PAES GARCIA	22.677-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDILZA AVELINO VENTURA	35.288-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDINEIDE RIBEIRO DA SILVA	35.606-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
EDUARDO FRANÇA	35.566-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 883/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ELENICE DANTAS DA SILVA	34.933-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELEONORA MARINHO DIONISIO	34.934-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELIANE COSTA MONTEIRO DE BARROS	12.533-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELIENE MARIA DE MOURA ROLIM	35.389-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELIONAL VARELA DE LIMA	34.935-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELITANIA ZACARIAS HENRIQUE SOUZA	14.783-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ERICKSON DIONISIO DOS SANTOS	47.287-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EZEQUIEL ALVES DA FONSECA	34.872-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
FRANCIMARIA OLIVEIRA DA SILVA NASCIMENTO	35.273-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA ARANHA DA SILVA TAVARES	20.013-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 884/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA LUCIA MARTINS	35.268-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA SILVEIRA BEZERRA	13.937-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCO DINIZ DA COSTA	14.330-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCO GENIVAL LINS	13.677-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

GLEIDE MARIA FREIRE CAMARA	42.056-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
HERMANO SANTOS DE SOUZA	22.080-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
IDES MARIA MARTINS	35.404-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IISE PEREIRA DE SOUZA	41.159-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IVANILDA FERREIRA CAMPOS	14.439-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOANEIDE SOARES DINIZ	35.417-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 885/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSE HUMBERTO MARTINS RESENDE	15.106-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
KARINA BARBOSA MIRAPALHETA	12.479-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LIDIANE LEILA VIEIRA DA SILVA MARCELINO	47.145-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LILIANA FERNANDES PEREIRA DE BRITO	35.259-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LUCIA DE FATMA DA SILVA	36.445-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCIA GERMANO DA SILVA	35.118-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LUCIANA NATERCIA DA SILVA	35.438-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCIENE DA SILVA BARBOSA	19.717-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCILA MARI CRUZ	19.512-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUIZ BARBOSA DE OLIVEIRA	06.110-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 886/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUZE MARINI RODRIGUES DE SOUSA BEZERRA DUARTE	09.854-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARCINA MARCIA DA COSTA	13.909-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA CLEONICE DA SILVA	07.987-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DA CONCEICAO DA S NEVES	22.293-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA GONCALVES SALDANHA	22.123-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA P DE LIMA	35.263-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE LOURDES DA SILVA	19.674-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE LOURDES RODRIGUES DE MEDEIROS	19.963-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA ESTER CAMPOS TEIXEIRA MARINHO	22.443-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA ONEIDE NASCIMENTO DE LIMA	35.492-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 887/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA SALETE DA SILVA BEZERRA	08.986-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MAURA LUZIA AZEVEDO SOUZA	35.499-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MAURICIO ANDRADE DE FARIAS	05.983-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MIRIAN TEXEIRA DE ARAUJO	09.478-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NILCEMIR MARQUES G TEXEIRA	34.978-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
POLIANA SAMARA DE LEMOS	34.982-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
REJANE DA SILVA PEREIRA	35.511-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
RISELIA FREIRE DE SOUZA	35.565-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
RITA DE CASSIA DA SILVA	35.274-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
RITA XAVIER BARBOSA NETA SILVA	41.381-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 888/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ROCICLE DANTAS DE QUEIROZ	35.266-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ROGERIO DE QUEIROZ BARBOSA	13.776-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SILUCK RIBEIRO DE ARAUJO	14.305-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA EDINALVA DE M. SILVA	34.991-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
VALBIA NUNES JACOME	35.651-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
VALDIRA HENRIQUE DA SILVA NEVES	14.339-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 889/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA CARLA BARBOSA XAVIER	35.183-1	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
ALBA VIRGINIA LOPES MAFRA	35.192-0	2012/2013	02/01 a 31/01/2013
ANA MARIA FREIRE	20.203-7	2012/2013	18/02 a 17/03/2013
ANA MARIA TAVARES DE SOUSA	08.973-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ATELMA FERREIRA DE OLIVEIRA	13.935-1	2012/2013	13/02 a 13/03/2013
CARLOS EDUARDO TAVARES DE BRITO	34.274-2	2012/2013	16/02 a 15/03/2013



DIANALDO RODRIGUES LOPES	34.422-2	2012/2013	19/02 a 18/03/2013
EDNEY PEREIRA RODRIGUES	34.284-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ELENILDA MOURA DE MELO	35.186-5	2012/2013	25/02 a 25/03/2013
ELIANE FIRMINO DA SILVA BEZERRA	35.175-0	2012/2013	25/02 a 25/03/2013
ELIANE QUIRINO CABRAL	35.142-3	2012/2013	25/02 a 25/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 890/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ELIZETE DE LIMA SILVA	34.404-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
FLAVIO EUGENIO DA ROCHA CALIFE	13.924-6	2012/2013	10/02 a 09/03/2013
GILLIARD MARTINS DE SOUZA	34.416-8	2012/2013	19/02 a 18/03/2013
GIVANILDO AZEVEDO CAVALCANTE SOUZA	35.161-0	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
IRINEIDE OLIVEIRA MEDEIROS DE LIMA BARROS	35.185-7	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
IVANILSA FREIRE DA ROCHA	13.938-6	2012/2013	08/02 a 08/03/2013
JOANA DARC CANDIDO DO NASCIMENTO	35.416-3	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA JOSE SALUSTINO	34.417-6	2012/2013	19/02 a 18/03/2013
JOSENILDA DA COSTA EMIDIO	35.140-7	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
KIARA OLIVEIRA LUCENA	35.187-3	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
LINDALVA DE LIMA SANTOS	19.745-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 891/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUCELIO SILVA DE OLIVEIRA	34.339-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARCIA LELIS ROCHA CORREIA	08.177-9	2012/2013	05/02 a 04/03/2013
MARIA DAS GRACAS OTAVIANO DE ARAUJO	35.147-4	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
MARIA DE FATIMA DANTAS	35.152-1	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
MARIA DENIZE DA COSTA	34.354-4	2012/2013	06/02 a 06/03/2013
MARIA DO CARMO DA COSTA SOUZA	35.104-1	2012/2013	18/02 a 17/03/2013
MARIA DO SOCORRO DE OLIVEIRA SILVA MELO	35.176-8	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
MARIA GORETTI ALVARES DE ARAUJO MEDEIROS	13.948-3	2012/2013	23/02 a 22/03/2013
MARIA SANTANA SOARES DE LIMA	35.178-4	2012/2013	05/02 a 04/03/2013
MARIZE GOMES DA SILVA	34.364-1	2012/2013	16/02 a 15/03/2013
MONICA ANDREA LEAL BORGES DE MEDEIROS	13.939-4	2012/2013	16/02 a 15/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 892/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
OZIAS SILVA DOS SANTOS	34.897-0	2012/2013	27/02 a 26/03/2013
PATRICIA CRISTINA DA SILVA	34.370-6	2012/2013	16/02 a 15/03/2013
RIANE MARINHO DE QUEIROZ SANTOS ALCANTARA	44.677-7	2012/2013	23/02 a 22/03/2013
ROSINETE PEREIRA DE MELO	34.378-1	2012/2013	16/02 a 15/03/2013
SAMARA SYBELLE DE ARAUJO NOBRE	35.154-7	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
SIDGLEY ALVES DE LIMA	34.501-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SUELY CORREA DOS SANTOS	45.090-1	2012/2013	26/02 a 25/03/2013
VALDENEIDE PATRICIA DE CARVALHO FERREIRA	35.144-0	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
WILLIAM CRUZ DA CUNHA	34.386-2	2012/2013	09/02 a 08/03/2013
ZENILDE BORGES DE GOIS	35.166-1	2012/2013	25/02 a 24/03/2013
KINARA LIA SEABRA DE MELO	12.166-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 893/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALESSANDRA Mª PIERRE M.DA COSTA	35.093-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANDREA CAMELO DA SILVA	35.107-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDREZA VIVIANE MONTEIRO COSTA	32.107-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
AURILENE DE PAIVA F. OLIVEIRA	35.098-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
AVANI MEDEIROS DA COSTA	34.921-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
CANDIDO MARTINS SANTANA	44.261-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DAMARES CAVALCANTE DA SILVA COSTA	36.270-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
DANIELA SALUSTIANO DA SILVA	35.090-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
Dirceu Fonseca de Miranda	43.749-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDSON SEVERIANO DA FONSECA	09.394-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ELENIZE ALVES DE MELO TENORIO	14.635-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 894/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FERNANDA KARLA AMORIM DE FREITAS	13.904-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA DE ASSIS DA FONSECA SILVA	09.286-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
GEILMA DE AGUIAR RIBEIRO LIMA	35.397-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
HELENA PAULA DE MELO VIANA DE LIMA SILVA	32.151-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IRACILDE DUO DA SILVA	20.844-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IRONETE PONTES DE M. TEXEIRA	35.080-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JAIR ANDRADE DA COSTA	47.470-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
KATIA MARIA BARBALHO DE CARVALHO CAMPOS	14.187-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUIZ CARLOS DE F PINHEIRO	36.866-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS FONTES DE ARAUJO	11.794-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA MAFRA SOARES	20.129-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 895/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DO AMPARO PASSOS LEO	44.633-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA FRANCILENE DE LIMA BATISTA	21.708-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA ISABEL DA SILVA	34.968-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA JOSE MEDEIROS PONTES	19.936-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MIRANICE NUNES DOS SANTOS CRIVES	09.019-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SAMIRA CELLY LIMA DE CARVALHO SANTOS	63.356-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SUZANA DE MORAIS CAVALCANTE CALABRIA	44.679-3	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
TEREZINHA B. DA S. RODRIGUES	35.096-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
VANKLEILDA MARIA DA CONCEICAO SILVA	43.727-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
WENNEL DE MOURA MATIAS	47.800-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
WILLIANDI HONORIO DE ALBUQUERQUE	22.549-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 896/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANA DE FATIMA GUIMARAES SANTOS	13.949-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANA MARIA GOMES	13.003-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CILANE CRISTINA COSTA DA SILVA VASCONCELOS	13.890-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ELIANA PEREIRA DA SILVA	44.838-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
GEOVANNA GOMES DE FARIAS TEODORO	13.932-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

KARLA PRISCILLA DE LIMA CAMPOS	60.483-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA SOUSA DE MEDEIROS	45.050-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA GORETTI SANTANA DE O. FERNANDES	19.888-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIZE REBOUCAS DE PAULA	08.997-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
PATRICIA DA SILVA ARAUJO	44.951-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SILVIA CRISTIANE SOARES MATIAS DE ALMEIDA	10.134-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SILVIA MARIA TAVARES DE SOUTO BASILIO	44.849-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SONIA MARIA ANACLETO TRIGUEIRO SILVA	44.965-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
WALKIRIA DE AZEVEDO CALDAS LEITE RAPOSO	45.109-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 898/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FABIANO CARVALHO DO REGO	32.351-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ILSILENE MEDEIROS DE AZEVEDO	43.967-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
LUIZ FERNANDO DA COSTA TAVARES	32.562-7	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
SIMONE MEDEIROS CARDOSO	46.985-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 899/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADILEIA AURELIANO DO NASCIMENTO	13.135-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
AGAMENON FERNANDES DA CRUZ	08.999-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA CELIA DA SILVA	21.091-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA SANZIA DE FREITAS B. SILVA	63.789-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDERLESON DA SILVA BARROS	47.132-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDREA GOMES DA SILVA	32.371-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
CLAUDIO VIEIRA DOS SANTOS	47.061-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DOLORES DE FATIMA COSTA GALVÃO	03.324-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
EDIVANIA LOPES	41.124-8	2011/2012	04/02 a 05/02/2013
ELISABETE CHRISTINA MENDES MACHADO	47.120-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 900/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ELVIRA MARANHÃO DE FREITAS	04.425-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCIS JOSE DA NOBREGA LOPES	13.922-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA GENILDA CAVALCANTE PEIXOTO	12.498-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
GRACIARA ALVES TEIXEIRA DE ARAUJO	47.207-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
HELENA MARANHÃO CAMARA DE SA	20.210-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
HILDA UBALDINA DO NASCIMENTO	07.061-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JASSO LOURENÇO DOS SANTOS	44.239-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOSE ANTONIO DA SILVA	35.069-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOSE MESSIAS GOMES	13.104-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOSE ROBERTO SILVA MACHADO	19.483-2	2011/2012	04/02 a 05/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 902/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA LUCIA PINHEIRO ROSA	20.163-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NEUCI LIMA	08.545-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
NILTON GOMES DOS SANTOS	20.174-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
PAULA JUCIARA DE SALES SOUSA SANTOS	47.131-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ROSINETE ALVES DE FRANÇA	26.101-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SANDRA MARIA FERREIRA	20.196-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SERGIO ROBERTO SILVA LIMA	08.012-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SHIRLEY MARIA SALES DA SILVA	63.694-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
VALQUIRIA PINHEIRO BARBOSA	19.491-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
WADLEIA ALVES SARAIVA	14.087-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA GLEICE VIEIRA DA SILVA	63.995-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CRISTIANI RAQUEL MACEDO DE FIGUEIREDO	06.100-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 903/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALESSANDRA NUNES DANTAS	22.623-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ALZIRA FELIX DE MEDEIROS	20.348-3	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ANA MARIA AZEVEDO BARBOSA	00.941-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ANTONIA MEIRES BRASIL LEAL	08.301-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
AVANY MATIAS DE BARROS	21.432-9	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA DAS CHAGAS COSTA	19.623-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARCIA FORTE MELO RODRIGUES	43.901-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA ALMERIZA E SILVA	22.208-9	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS DORES VICENTE DA SILVA	21.963-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 904/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE FATIMA TRINDADE DO O	22.053-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DO SOCORRO DA SILVA	20.969-4	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA DO SOCORRO DE AZEVEDO	20.481-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA NAZARE DOS SANTOS	20.828-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MARIA SANTA DA COSTA	20.501-0	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
MICHELLINE ISABELLE R. DE L.BORGES	44.427-8	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
NANCI SILVANO DE FREITAS	20.717-9	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
ODENICE RODRIGUES DE CARVALHO	12.929-1	2010/2011	01/02 a 02/03/2013
VILMA LUCIA XAVIER DA SILVA	30.358-5	2010/2011	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 905/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSE DOMINGOS DE OLIVEIRA	07.821-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRAÇAS DE CARVALHO PEREIRA	62.928-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA JOSE DE PONTES	21.185-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIZA SANDRA DE SOUZA ARAUJO	32.509-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
RICARDO LIMEIRA DE SOUZA	06.810-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 908/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTAS, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
028591/2013-14	CRISTIANE DE OLIVEIRA CORREIA MONTEIRO	44.560-6	2011/2012	17/06 à 16/07/13
030355/2013-68	MAYZA MARTINS DA MATA	44.830-3	2012/2013	05/06 à 04/07/13
028606/2013-44	KALINSON DE MELO MORAIS	44.035-3	2012/2013	10/06 à 09/07/13
029181/2013-91	TONY SANTOS	44.513-4	2012/2013	03/06 à 02/07/13
030374/2013-94	HIRANILDO DANTAS GURGEL	07.450-1	2012/2013	05/06 à 04/07/13
028595/2013-01	ANDREA MARQUES FREIRE	45.981-0	2012/2013	03/06 à 02/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 910/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Relações Interinstitucionais e Governança Solidária - SERIG, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
029972/2013-11	GLICIA DA ROCHA BEZERRA	09.457-9	2011/2012	03/06 à 02/07/13
029979/2013-32	MARGARIDA BARBOSA DA COSTA	06.036-4	2012/2013	03/06 à 02/07/13
029948/2013-81	MARIA DA CONCEICAO DA SILVA	05.393-7	2012/2013	03/06 à 02/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 911/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria do Gabinete do Prefeito - SEGAP, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
028324/2013-47	ALEXANDRE TORQUATO PINTO	44.966-1	2011/2012	03/06 à 02/07/13
025753/2013-62	LIZETE ARAUJO TAVARES	00.278-0	2012/2013	03/06 à 02/07/13
028668/2013-56	CLEONICE DOMINGUES DA SILVA	08.438-7	2012/2013	01/06 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 916/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

## RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALOMA TEREZA FONSECA	19.596-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA CATARINA XAVIER SALES GIOS	09.418-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANA CRISTIANE DA SILVA	35.589-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA KARINA COUTO CAMPOS	40.914-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANA MARIA M TORQUATRO	11.862-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDREA SUELI BULLIO VALE	32.144-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ANDREA TEIXEIRA DE MORAES PEREIRA	44.869-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CARLOS ALBERTO DA SILVA	14.375-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
CIDIA TEIXEIRA FERREIRA	32.488-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CLAUDIA BEZERRA DE SOUZA PEREIRA	13.934-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 917/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

## RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLEZIA VALE DA COSTA	35.370-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
CONCEICAO DE MARIA SILVA CAMARA	34.868-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DINORAR CASTRO PESSOA	00.636-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
DIONE ALVES BARBOSA	35.376-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDNA MARIA DE OLIVEIRA LIMA	20.247-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
EDNALDO DANTAS DA SILVA	36.724-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FLAVIA MARTA IGLESIAS	07.390-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANCISCA DAS CHAGAS BESSA MEDEIROS	20.426-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 918/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

## RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA SELMA DE FREITAS	20.429-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
FRANKLIN JOSE DA SILVA FILHO	44.327-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
GENILDA LUCIA LOPES DE OLIVEIRA GOMES	20.298-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IARA LIMA DO NASCIMENTO	34.309-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ILKA DANTAS FREIRE	20.284-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
IONE VILELA DA SILVA SANTOS	22.713-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013



IRACILDA MACIEL DE MEDEIROS	08.056-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ITALO SOARES DE ARAUJO	22.537-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOAO ALVES DA GAMA	12.030-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JOSE AITON HERINQUE DA SILVA	20.443-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 919/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSENILDA FERNANDES DA SILVA	12.043-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOUMAR VITORINO DE ARAUJO FILHO	32.129-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOYCE LEANDRO CABRAL MEDEIROS	42.038-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JULIANA DE ALMEIDA CAVALCANTI	22.528-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JUSCELINO FISCHER ALVARES	35.603-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
KATIA GOMES DAMASCENO LUCAS	36.481-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LARISSA MARIA FURTADO DE MENDONCA	21.734-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LAURACY GUILHERME PEREIRA	20.448-0	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LERCIA MARIZA FREIRE TEIXEIRA	10.107-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCIANA MOREIRA DE OLIVEIRA FERNANDES	32.028-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 920/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUZIA NEUZA LIVEIRA DE ARAUJO	20.454-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MAGNUS EDUARDO SARAIVA DE MEDEIROS	31.436-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARCIA MARIA SALES DE LIMA	19.807-2	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DA SALETE PEREIRA SILVA	20.460-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS DORES ALVES DE LIMA FONSECA	20.462-5	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS BEZERRA	12.547-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS DE OLIVEIRA	44.640-8	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS NEVES BARBOSA DA COSTA ROCHA	11.753-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA DE ALMEIDA	20.469-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA DOS SANTOS COSME	20.308-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 921/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE LOURDES ELIAS DO NASCIMENTO	21.765-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DO SOCORRO DO NASCIMENTO	20.482-0	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA GORETE DA CUNHA	20.492-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA JOSE HENRIQUE BERTOLDO	19.909-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA LINDALVA DA COSTA	06.702-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA VERONICA PINHEIRO DE FREITAS	07.624-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA ZINETE GOMES DE CARVALHO	10.089-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARINALDO TIBURCIO DE AZEVEDO	13.752-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARTA ELIANA LIMA ALVES	35.498-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MEINE SIOMARA ALCANTARA	14.406-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
RAIMUNDA GOMES V. DE LIMA	34.983-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 922/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
REGIANE GONCALVES DE MELO	42.138-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
ROBERTO SILVINO DE ARAUJO	13.779-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SANDRA CABRAL FEITOSA	12.010-3	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SENTINA DUTRA	22.385-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
SIMONE LOPES DA COSTA	07.299-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
WANDER FERREIRA REZENDE	12.025-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 923/2013-GS/SEGELM, de 19 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALDENIR DA SILVA FERNANDES	11.235-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANAIZA FERNANDES DE OLIVEIRA PEREIRA	20.573-7	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
ANA CARMELITA BATISTA	35.633-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

FRANCISCO NELLY PAZ	13.009-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JOSIVANIA COSTA DE OLIVEIRA	35.241-1	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
JULIO CESAR FLORENCIO DE MELO	60.705-3	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LUCIA CRISTINA DA SILVA	35.542-9	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
MARIA GLEIDE DA CUNHA BEZERRA	20.722-5	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
PAULO MOREIRA DA SILVA	04.697-3	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
SEVERINA ALVES	35.522-4	2012/2013	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 901/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011434/2013-70,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSE DE SALES NETO	20.181-2	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
JUSSARA VIRGINIA DA SILVA	08.500-6	2012/2013	01/02 a 02/03/2013
LIGIA MARIA DE FARIAS ALVES GOMES	05.417-8	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCIA MARIA DA C FREIRE	12.577-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUCINEIDE DE ARAUJO PEREIRA CASSIANO	20.120-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUIZ CLAUDIO DANTAS CUNHA	36.474-6	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
LUIZ FERNANDO PIRES DOS SANTOS	63.793-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DA CONCEICAO DE LIMA	07.563-9	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DAS GRACAS BEZERRA	12.547-4	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DE FATIMA DA SILVA	14.695-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA DO CARMO PEREIRA	36.482-7	2011/2012	01/02 a 02/03/2013
MARIA HELENA BRAGA	06.659-1	2011/2012	01/02 a 02/03/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 915/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº028430/2013-21

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor HERONIDES BENTO SOBRINHO, matrícula nº. 08.634-7, do Grupo de Nível Médio- GNM, Padrão A, Nível V, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Gestão Estratégica - SEGELM, referente ao exercício 2012/2013 período 01 à 30 de junho de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 912/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº027513/2013-01

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares a servidora MARIA CRISTINA GONCALVES DE ARAUJO MADRUGA, matrícula nº. 07.840-9, do Grupo de Nível Médio - GNM, Padrão A, Nível V, lotada na Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico - SETURDE, referente ao exercício 2011/2012 periodo de 03 de junho à 02 de julho de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

---

PORTARIA Nº. 909/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Comunicação Social - SECOM, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
029718/2013-12	ELIETE ARAUJO DA COSTA	05.763-1	2011/2012	10/06 à 09/07/13
029884/2013-19	MARIA DO CARMO ARAUJO DO NASCIMENTO	04.804-6	2012/2013	06/06 à 05/07/13
029606/2013-61	VILMA LUCIA DA SILVA	08.722-0	2012/2013	04/06 à 03/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

---

PORTARIA Nº. 914/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 025864/2013-79

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor MARCELO DE MELO NORONHA JUNIOR, matrícula nº. 48.653-1, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão B, Nível I, lotado na Secretaria Municipal de Tributação - SEMUT, referente ao exercício 2011/2012 periodo 03 de junho à 02 de julho de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

---

PORTARIA Nº. 913/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 018215/2013-11

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor FABIO HENRIQUE GOMES MEDEIROS, matrícula nº. 46.842-8, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão B, Nível I, lotado na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, referente ao exercício 2011/2012, periodo de 08 de abril à 07 de maio de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

---

PORTARIA Nº. 907/2013-GS/SEGELM, de 18 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Mobilidade

Urbana - SEMOB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
027492/2013-15	LUCILENE APARECIDA DE OLIVEIRA	00.560-6	2011/2012	01/06 à 30/06/13
016164/2013-93	JOAO MARIA CAVALCANTE BEZERRA	00.696-3	2011/2012	01/04 à 30/04/13
028250/2013-49	ALDO FIRMINO DO NASCIMENTO	00.341-7	2011/2012	03/06 à 02/07/13
028777/2013-73	ALBERTO ANTONIO DE ANDRADE	00.372-7	2011/2012	01/06 à 30/06/13
026656/2013-97	NADJA SOARES MAIA	00.031-1	2012/2013	03/06 à 02/07/13
023726/2013-55	MARIA LUCIA DE ARAUJO TORRES	00.593-2	2012/2013	07/05 à 05/06/13
027342/2013-10	JOSE GARCIA CARDOSO	00.699-8	2012/2013	01/06 à 30/06/13
023715/2013-75	GILMAR GOMES DO NASCIMENTO	06.726-1	2010/2011	06/05 à 05/06/13
026652/2013-17	AGRICIO BELCHIOR BANDEIRA NETTO	43.127-3	2012/2013	24/06 à 23/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

\*\*PORTARIA Nº. 600/2013-GS/SEGELM, de 08 de maio de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
019325/2013-09	ETIENE DA SILVA SOARES	11.383-2	2011/2012*	06/05 a 04/05/2013*
011023/2013-84	WALTER JOSE DA SILVA	45.278-5	2011/2012	01/05 a 30/05/2013
011576/2013-37	ANTONIO OSCAR DE SOUZA FILHO	44.538-0	2011/2012	01/05 a 30/05/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

\*\*Republicado por incorreção, referente publicação no BOM de 30 de maio de 2013.

\*\*PORTARIA Nº. 619/2013-GS/SEGELM, de 10 de maio de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 015812/2013-94,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA FONSECA DA COSTA	47.460-6	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
ANALICE SANTOS DO NASCIMENTO	08.512-0	2010/2011	01/04 a 30/04/2013
CARLOS AUGUSTO LIMA DE CARVALHO CAMPOS	22.661-1	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
CARMEN ROSALLY PEREIRA DE ANDRADE	36.765-6	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
FRANCISCA ANDREA C DE SOUZA	61.433-5	2012/2013*	01/04 a 30/04/2013
FRANCISCO BORIS DE SOUZA	22.531-2	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
GEOVANEIDE PEREIRA DOS SANTOS	63.695-9	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
HELIANNA ALVES LARA OLIVEIRA	32.356-0	2011/2012	01/04 a 30/04/2013
JOAO MARIA MARTINS DELGADO	07.323-7	2010/2011	01/04 a 30/04/2013
KALIANA CAVALCANTI CHAVES	44.871-1	2012/2013	01/04 a 30/04/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

\*\*Republicar por incorreção, referente a publicação no BOM de 15 de maio de 2013.

\*\*PORTARIA Nº. 538/2013-GS/SEGELM, de 06 de maio de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011441/2013-71,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
SOLANGE DE ARAUJO CID	26.201-3	2012/2013*	02/01 a 31/01/2013
SOLANGE SOARES GADELHA DE LIMA	14.202-6	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
SONI DELANE DE SOUZA PINTO AZEVEDO	35.524-1	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
SONIA MARIA DE MELO	35.001-0	2012/2013	02/01 a 31/01/2013
SORAYA CYNTHIA BEZERRA BULHOES	14.203-4	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
TANIA DIAS DE ARAUJO	19.939-7	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
TANIA SUELY MEDEIROS DE MOURA	34.552-1	2012/2013	30/01 a 28/02/2013
TERESINHA PEREIRA DA SILVA	14.261-1	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
TERESINHA FRAGA MONTEIRO	22.738-2	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
VALCIR SILVA DE OLIVEIRA	11.810-9	2010/2011	02/01 a 31/01/2013
VERONICA PAULA SILVA NUNES DA ROCHA	08.359-3	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
WALTER FERREIRA DA SILVA	21.223-7	2011/2012	02/01 a 31/01/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

\*\*Republicação por incorreção, referente publicação no BOM de 15 de maio de 2013.

\*\*PORTARIA Nº. 521/2013-GS/SEGELM, de 06 de maio de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 011441/2013-71,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANNE PATRICE FERREIRA ANTUNES EDUARDO	09.903-1	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
CACILDA DE SOUSA CABRAL	00.589-4	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
CARLOS HENRIQUE RAFAEL	34.395-1	2012/2013	26/01 a 25/02/2013
CARLOS MAGNO ALVES DE CARVALHO	34.275-1	2012/2013	08/01 a 07/02/2013
CELIA MARIA DANTAS DA SILVA	11.906-7	2011/2012	02/01 a 31/01/2013
CHARLIENE FREIRE DE MELO SILVA	35.286-1	2012/2013*	02/01 a 31/01/2013
CILEIDE MOURA BARBOSA NÓBREGA	47.629-3	2010/2011	02/01 a 31/01/2013
CINTIA VARELA AMORIM	34.864-3	2012/2013	27/01 a 26/02/2013
CLAUDENIZIA PINHEIRO DA SILVA	35.168-7	2010/2011	02/01 a 31/01/2013
CLAUDIA MARIA BEZERRA VARELLA DO NASCIMENTO	13.583-6	2011/2012	02/01 a 31/01/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MATHEUS JAQUES DE CASTRO RIBEIRO DUARTE

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica - Interinamente

\*\*Republicação por incorreção, referente publicação no BOM de 15 de maio de 2013.

PORTARIA Nº. 925/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

## RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CACIO LUIZ DE PAIVA DUARTE	30.294-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CARLA SILVANA PEREIRA PINTO DE LACERDA	08.321-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CARMEN BARRETO AYRES DE MELO	08.329-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FERNANDO ANTONIO BOTELHO	26.214-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO IRINEU DO NASCIMENTO FILHO	42.170-7	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ITALO ALENCAR GURGEL	12.607-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA MARTINS DELGADO	07.323-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE DANTAS CHAGAS	40.513-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LUCINEIDE BATISTA DE SOUZA	11.956-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ROGERIA MOREIRA DE ABRANTES	47.295-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ROSINEIDE GOMES DE ARAUJO BEZERRIL	13.534-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 926/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

## RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANO CARLOS FERREIRA BEZERRA	43.743-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANA MARIA DA SILVA	08.934-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA LOURENCO DE FARIAS	06.192-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CONSTANCIA MARIA PEIXOTO DE BARROS	22.801-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FABIOLA ANDREA LEITE DE PAULA	12.539-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA BATISTA DO NASCIMENTO	07.800-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HELENA CRISTINA DIAS DE ARAUJO DAVIM	42.046-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
KADJANERY ARAUJO MACEDO DOS SANTOS	12.912-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LEOCADIO CANUTO DE SOUZA NETO	19.801-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DAS GRACAS ANDRADE DE MENEZES	00.084-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO CARMO SOUSA	05.325-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SONIA MARIA FERNANDES DA COSTA SOUZA	12.958-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SONIA MARIA GODEIRO	13.943-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SYLVIA BEZERRA MOTA	60.825-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
WALMIR SANTOS ROCHA	49.629-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 927/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

## RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde -

SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANO COSTA DO NASCIMENTO	43.927-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA ISABELA DE PAULA SIMOES BELO	43.007-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DALILA GURGEL NETA	41.823-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EDNILSON PEREIRA DE FREITAS	42.692-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ENILTO ALVES	00.775-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FABRICIO FECHINE TORRES CLEMENTE	45.638-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ISABELLE RIBEIRO BARBOSA	36.756-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSE MOREIRA PINTO	43.922-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSE XAVIER BEZERRA	05.637-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LINDALUZ XIMENES DE ANDRADE	36.521-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LUCY ANDRADE DA COSTA	44.673-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 928/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DA PIEDADE SILVA	05.698-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO SOCORRO DO NASCIMENTO	08.566-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA HELENA V. DE ALMEIDA DUARTE CANTIDIO	31.753-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA TEREZA FERREIRA RIBEIRO	09.567-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
NISIA ALVES DE MORAIS SILVA	06.453-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
RAIMUNDA FATIMA DE OLIVEIRA FERNANDES	43.732-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
RITA DE CASSIA F P BARROS	00.095-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROZANGELA BARRETO ALVES DOS SANTOS	09.094-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
RUBIA ATAIDE LEME	08.667-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SORAYA GODEIRO MASSUD	09.135-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SUELI TEIXEIRA CAMPOS DE MEDEIROS	13.942-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 929/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANTONIO JORGE DE MOURA GALVAO	12.143-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
AUXILIADORA MARIA FREIRE GALO	11.898-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLENIDE PROTASIO DE LIMA NUNES FERNANDES	11.758-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
DANIEL DE MENDONCA BRANDAO	44.264-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013



DIACUY OLIVEIRA FREITAS	20.035-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
EVANDRO CESAR NEBREGA	13.668-9	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO CANINDE DO NASCIMENTO SILVA	34.880-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO DE ASSIS ALVES DA SILVA	13.688-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ILANA MARIA MOTA GURGEL DE OLIVEIRA	43.968-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JEAN CARLOS BEZERRA	44.134-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LANNA MARIA CRUZ DE AZEVEDO	46.767-7	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LAURA DE SOUSA MARANHÃO	11.812-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 930/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARCO AURELIO AZEVEDO DE OLIVEIRA	12.677-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARGARETH MARIA RAMOS LISBOA	11.787-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA APARECIDA PEREIRA PINTO	08.601-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA CRISTINA CEZAR	08.331-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA DA CONCEICAO JALES DE MACEDO GUEDES	12.515-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA VITORIA ALVES DA SILVA	08.759-9	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARLI DE BARROS SOUZA	22.547-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MICHELINE JOSUA COSTA MACIEL	48.010-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
PATRICIA VIVIANE COSTA DOS SANTOS	46.948-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
RICARDO ARAUJO ALVES	41.970-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
SHIRLEY MAKILANE NUNES E SILVA	46.095-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
YURI ADRENOVITCH DE OLIVEIRA MARQUES	47.090-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 931/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde -SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADERSON BARRETO FILHO	05.631-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ALCIMAR QUEIROZ DOS SANTOS	00.180-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
AMARILES GOMES DA SILVA	36.402-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANA KARLA DO NASCIMENTO PEREIRA	46.086-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA MARIA DOS SANTOS LIMA	19.543-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANDRESSA KARLA JORDAO DA SILVA	44.236-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANTENOR JERONIMO DE MOURA	10.263-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO MARQUES DE MACEDO	19.753-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

ANTONIO RIBEIRO DA CRUZ JUNIOR	07.978-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO VICENTE PEREIRA	07.829-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 932/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ARLINDO PINHEIRO DA SILVA	13.646-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
AUGUSTO FRANCISCO DOS SANTOS	19.712-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
BENICIO COSTA RAMALHO	21.959-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA DE ALMEIDA BONFA	46.978-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA OLIVEIRA FREIRE DE SOUSA	19.680-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA PAULINO GOMES	34.430-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DGEIDE CRISTINA FRANCA DE SOUSA	47.012-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDELADIO BENIGNO DE MOURA JUNIOR	45.801-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDILEUZA GERALDO GOMES	19.703-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDJANETE DE AQUINO GUEDES	45.852-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 933/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
EDNA MARIA GALVAO	22.079-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELISIO BELO DO NASCIMENTO	13.662-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELIUDE LUCIA ABREL DA SILVA	10.215-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELISANGELA BEZERRA DE ARAUJO	43.902-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EMANOEL TORRES DA SILVA	32.569-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ERALDO JORGE BAIL	60.107-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EVANI GOMES DE SOUZA	47.570-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EVERALDO VIANA BEZERRA	34.296-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FABIO DE ALCANTARA DA SILVA	34.589-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FLAVIO MAURILIO DOS SANTOS LIMA	47.732-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 934/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FLAWBER HENRIQUE COSTA NUNES	47.797-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRAMARIA MARIA DE SOUZA	14.046-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCINEIDE GARCIA VIEIRA DE MEDEIROS	47.015-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA CANINDE DO NASCIMENTO	08.526-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA MARY R.S. CUNHA	35.569-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO DAS CHAGAS SILVA CORREIA	03.810-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO DE ASSIS CARDOSO	19.657-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO DE ASSIS MORAIS	08.885-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA DILMA TOMAZ NUMES	45.870-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GASPARINA CASSEMIRO DA COSTA PEREIRA	19.694-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 935/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
GENERINA TEMOTEO DE OLIVEIRA	46.784-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GERALDO MOUZINHO FELICIANO	06.207-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GETULIO ROCHA DE AS	13.695-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GILVANEIDE DANTAS GALVAO	35.401-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GLEYDNA CRISTINA GOMES DA SILVA LIMA	60.061-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HELINALDO FERREIRA DO NASCIMENTO	08.963-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HERBERT KLEBER RODRIGUES DE OLIVEIRA	46.992-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HERIBERTO TORRES	19.865-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JAILTON MATA DE LIMA	35.827-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JANISCLEIDE RODRIGUES DA SILVA	46.987-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 936/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOALINE MARIA CRUZ PAIVA	45.857-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA DA SILVA FRANCA	08.428-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

JOAO VICENTE FERREIRA	47.160-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOELMA CARLA DE LIMA	34.948-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE BARBOSA DA SILVA FILHO	22.422-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE ERICKSON MARTINS	35.333-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE LEANDRO SOBRINHO	05.636-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE RIBAMAR PINHEIRO FILHO	19.553-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSILENE MARIA DO NASCIMENTO	36.613-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
KATIA CILENE COSTA DA SILVA	45.851-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 937/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
KECIA CLEANA MARINHO DE LIMA	47.111-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LEILA CRISTINA DE PAIVA MELO RIBEIRO	35.198-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LEONARDO ARCURI FLORENCIO	44.132-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LINDALVA DOS SANTOS OLIVEIRA	19.669-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUCIANA EDUARDO FERNANDES SARAIVA	47.085-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUCIANA ELIANA DE ARAUJO	46.950-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUCIARA PATRICIA DE OLIVEIRA CALDAS SOUSA	47.447-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUIZ CARLOS DE LIMA BARROS	21.827-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUZANIRA DO NASCIMENTO SANTOS	35.444-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARCELA CABRAL DE SOUZA	48.118-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 938/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA CELIA DA CRUZ MACHADO	11.976-8	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA CELIA RODRIGUES DA SILVA	19.695-9	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEICAO VICENTE XAVIER	42.895-7	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DAS GRACAS DO NASCIMENTO	36.486-0	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DE FATIMA ALVES	19.637-1	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DE FATIMA PAIVA DO NASCIMENTO	10.207-5	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA DO ROSARIO VIEIRA DA SILVA MARQUES BEZERRA	32.307-1	2011/2012	01 à 30/06/13

MARIA ELIENE CAVALCANTI MARQUES	30.641-0	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA ELIETE DA COSTA	10.270-9	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA GORETT DE MACEDO PINHEIRO MELO	22.669-6	2011/2012	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 940/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA GORETTI CORDEIRO	09.572-9	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA MARGARETH FERNANDES VIEIRA	10.119-2	2011/2012	01 à 30/06/13
MARIA SUELY FONSECA	19.972-9	2011/2012	01 à 30/06/13
MARTA ROSANGELA DE OLIVEIRA BARRETO	12.646-2	2012/2013	01 à 30/06/13
MILTON RAMOS	19.922-2	2011/2012	01 à 30/06/13
MONICA ALVES FIGUEREDO	60.069-5	2011/2012	01 à 30/06/13
NAELZA GALVAO DA SILVA	05.855-6	2011/2012	01 à 30/06/13
NEGDA GUEDES DE CARVALHO SOUZA	08.590-1	2012/2013	01 à 30/06/13
NIKY FRANKLEY DE ARAUJO	47.492-4	2012/2013	01 à 30/06/13
PAULO GONCALVES DE MEDEIROS FILHO	42.037-9	2011/2012	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 941/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
RAIMUNDO FARIAS DE SOUSA FILHO	09.813-2	2011/2012	01 à 30/06/13
REGINA SILVA DA SILVEIRA	19.549-9	2011/2012	01 à 30/06/13
RITA VITORIA BEZERRA DA COSTA	12.170-3	2012/2013	01 à 30/06/13
RITA ZILMA DE MACEDO	26.136-0	2011/2012	01 à 30/06/13
ROBERTO FLAVIO DA SILVA SOARES	13.780-4	2011/2012	01 à 30/06/13
ROBERTO RODRIGUES DA SILVA	20.367-0	2011/2012	01 à 30/06/13
ROCHELLE MARIA DO NASCIMENTO RANGEL	13.010-9	2011/2012	01 à 30/06/13
ROSANGELA DINIZ CAVALCANTE	47.082-1	2011/2012	01 à 30/06/13
ROSILENE DO NASCIMENTO BERNARDO BEZERRA	35.321-3	2011/2012	01 à 30/06/13
ROSILENE GOMES PAZ	14.101-1	2011/2012	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 942/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que

consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ROZANGELA MARIA BEZERRA DE ARAUJO SILVA	19.658-4	2011/2012	01 à 30/06/13
SAIONARAH TALITA OLIVEIRA DA FONSECA NOGUEIRA	47.454-1	2011/2012	01 à 30/06/13
SANDRA MAIA DE ARAUJO	11.750-1	2011/2012	01 à 30/06/13
SERGIO CEZAR DE FRANCA	19.706-8	2011/2012	01 à 30/06/13
SERGIO RICARDO DE ALMEIDA	60.175-6	2012/2013	01 à 30/06/13
SILVANA MENDONÇA VAZ SALHA	09.879-5	2011/2012	01 à 30/06/13
SOLANGE CAMPOS BARBOSA	47.348-1	2011/2012	01 à 30/06/13
THAIS MACHADO BEZERRA CAVALCANTI	09.855-8	2011/2012	01 à 30/06/13
VITOR DANIEL SOUSA DA HORA	60.271-0	2011/2012	01 à 30/06/13
WELLIS MATIAS DE FREITAS	11.083-3	2011/2012	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 943/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA LINHARES VIDERES SILVA	35.272-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ADRIANA OLIVEIRA DA SILVA	47.443-6	2012/2013	01 à 30/06/13
ADRIANO FRANCISCO DO NASCIMENTO	35.555-1	2012/2013	09/06 à 08/07/13
ADRIANO ROQUE DOS SANTOS	34.465-6	2012/2013	01 à 30/06/13
ALDENICE LUZIA DA SILVA DE ANDRADE	06.972-8	2012/2013	01 à 30/06/13
ANA BEATRIZ CASTRO FERREIRA TEIXEIRA	32.030-7	2012/2013	06/06 à 04/07/13
ANA DAS NEVES DE OLIVEIRA	11.424-3	2012/2013	01 à 30/06/13
ANA MARIA DE ALBUQUERQUE	22.244-5	2012/2013	01 à 30/06/13
ANA MARIA LUIZA	05.402-0	2012/2013	01 à 30/06/13
ANÍSIO EDUARDO SIQUEIRA DE SALLES	34.644-6	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 944/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANTONIA MAIZA MOTA	34.271-8	2012/2013	06/06 à 05/07/13
ANTONIO ALDIR RODRIGUES DA SILVA	34.657-8	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO CARLOS DA SILVA SANTOS	34.429-0	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO DE OLIVEIRA BARROS JUNIOR	47.936-5	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO FRANCISCO DE OLIVEIRA	19.924-9	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO HOLANDA DE ALBUQUERQUE	19.942-7	2012/2013	01 à 30/06/13

ANTONIO LOPO DA SILVA	06.873-0	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO MARCOS BARBOSA DA SILVA	34.462-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ANTONIO MARCOS DINIZ	45.880-5	2012/2013	01 à 30/06/13
ARIOSVALDO DE ARAUJO SILVA	60.317-1	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 945/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ATANIEL COSTA FERREIRA DE LIMA	46.084-2	2012/2013	23/06 à 22/07/13
CARLOS ALBERTO ALVES PEREIRA	34.441-9	2012/2013	01 à 30/06/13
CHARLES MELO DO NASCIMENTO	34.463-0	2012/2013	01 à 30/06/13
CLAUDIA NASCIMENTO DA SILVA	34.436-2	2012/2013	01 à 30/06/13
CLAUDIO CORDEIRO DA COSTA	34.917-8	2012/2013	18/06 à 17/07/13
DANIELLE FOLADOR GUIMARAES	44.845-1	2012/2013	01 à 30/06/13
DARIO FERREIRA DE ARAUJO	46.088-5	2012/2013	23/06 à 22/07/13
DARLENE TAVARES DA SILVA	10.280-6	2012/2013	01 à 30/06/13
DIOGENES VALE DE SOUZA	45.860-1	2012/2013	01 à 30/06/13
EÇUELES BARBOSA DE SOUZA	34.656-0	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 946/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
EDILANIA CUNHA DA SILVA	34.531-8	2012/2013	01 à 30/06/13
EDILENE FELIX DE LIMA	44.851-6	2012/2013	01 à 30/06/13
EDILSON RIBEIRO DE OLIVEIRA	21.939-8	2012/2013	01 à 30/06/13
EDUARDO BENTO DANTAS	34.445-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ELINEIDE JANUARIO DO NASCIMENTO	22.255-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ELIONARDO COSTA DE ARAUJO	34.918-6	2012/2013	01 à 30/06/13
ELOISA APOLINARIO SILVA	14.776-1	2012/2013	01 à 30/06/13
ELZIMAR DANTAS SOUTO	22.022-1	2012/2013	01 à 30/06/13
EUGENIO PACHELLY DOS SANTOS	34.876-7	2012/2013	01 à 30/06/13
EVANDRO MARCIO ROCHA DA SILVA	34.665-9	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 947/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCICLEIDE DANTAS DE MORAIS	08.496-4	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCA EDIANA DA SILVA	35.189-0	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO CANINDE MENDES DA SILVA	05.291-4	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO CANINDE ROCHA FERREIRA	19.698-3	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO DJAIRO BEZERRA ALVES	35.296-9	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO EDILVO NUNES LIMA FILHO	45.996-8	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO FIRMINO DA SILVA	06.796-2	2012/2013	01 à 30/06/13
FRANCISCO GETULIO MAIA	19.829-3	2012/2013	20/06 à 19/07/2013
FRANCISCO PINHEIRO	07.875-1	2012/2013	01 à 30/06/13
FREDERICO AUGUSTO DE SOUZA	35.640-9	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 948/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
GILVAN PAULO DA SILVA	34.661-6	2012/2013	01 à 30/06/13
GISONITA DA SILVA OLIVEIRA	34.437-1	2012/2013	01 à 30/06/13
HIRAN DE FREITAS	04.934-4	2012/2013	01 à 30/06/13
HUDSON LUIZ PAIVA DE MOURA	34.510-5	2012/2013	01 à 30/06/13
HUMBERTO DE SOUSA FREITAS	19.858-7	2012/2013	01 à 30/06/13
HUNDSON DE ARAUJO REVOREDO	20.047-6	2012/2013	01 à 30/06/13
IOLANDA LUZIA DA SILVA BARBOSA	35.244-6	2012/2013	01 à 30/06/13
IONALDO DE SOUZA SOTERO	20.783-7	2012/2013	01 à 30/06/13
IRANI RODRIGUES DE ARAUJO GILO	08.514-6	2012/2013	23/06 à 22/07/13
ISABELLE RIBEIRO BARBOSA	36.756-7	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 949/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
IVAN PEREIRA DE LIMA	34.311-1	2012/2013	01 à 30/06/13



IVONETE SILVA DE SOUZA	36.443-6	2012/2013	01 à 30/06/13
JACKSON DOUGLAS NOGUEIRA DE QUEIROZ	47.466-5	2012/2013	01 à 30/06/13
JACQUELINE FERREIRA	34.438-9	2012/2013	01 à 30/06/13
JACQUELINE NAZARIO DE SOUZA	34.453-2	2012/2013	01 à 30/06/13
JAKSON COSTA ALVES	34.442-7	2012/2013	01 à 30/06/13
JOAO BORGES DO NASCIMENTO	34.528-8	2012/2013	07/06 à 06/07/13
JOAO MARIA DO NASCIMENTO	48.636-1	2011/2012	12/06 à 11/07/13
JORGE LUIZ LOURENCO DE OLIVEIRA	22.279-8	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE FERNANDES DO NASCIMENTO NETO	19.668-1	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 950/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSE FRANCISCO DO NASCIMENTO	19.710-6	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE LEAO DE MEDEIROS RODRIGUES	06.208-1	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE LUIS BARACHO CORDEIRO	34.576-8	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE MARQUES DA CRUZ	05.645-6	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE RAIMUNDO DE OLIVEIRA	45.872-4	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE REGINALDO DA SILVA	41.999-1	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSE WILSON DE OLIVEIRA	45.853-8	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSEFA ADELINO DE ANDRADE	22.287-9	2012/2013	01 à 30/06/13
JOSELITO RANGEL DA SILVA FILHO	46.129-6	2012/2013	24/06 à 23/07/13
JOSEMEIRE CAVALCANTE MOREIRA DA SILVA	35.211-0	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 951/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSENILDA ARAUJO DA SILVA SOUZA	35.306-0	2012/2013	01 à 30/06/13
JUCELIO DOMINGOS DE ARAUJO LIMA	34.906-2	2012/2013	01 à 30/06/13
KARINA MARIA DA CONCEICAO DE MACEDO FERNANDES	43.817-1	2012/2013	22/06 à 21/07/13
KATIA CRISTINA SIQUEIRA DE CARVALHO	34.454-1	2012/2013	01 à 30/06/13
KECIA MILLENA DIAS DE MIRANDA	10.324-1	2012/2013	25/06 à 24/07/13
LENILDO EUFLAUSINO DA SILVA	13.336-1	2011/2012	22/06 à 21/07/13
LETTIERE CAMARA GUILHERME	34.336-6	2012/2013	01 à 30/06/13
LISABEL VALE DE ARAUJO	26.197-1	2012/2013	01 à 30/06/13
LOURENCO RODRIGUES DO PRADO	45.841-4	2012/2013	01 à 30/06/13
LUCIANA CORLETT	35.225-0	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 952/2013-GS/SEGELM, de 26 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUCIANO SILVA DE OLIVEIRA	34.443-5	2012/2013	01 à 30/06/13
LUIS FLORENCIO	46.080-0	2012/2013	20/06 à 19/07/13
MAGNA CELI PEREIRA FELIPE	08.479-4	2012/2013	01 à 30/06/13
MARCIO ALEXANDRE CHO-LUCK MELO	45.856-2	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA APARECIDA FRANCA DE SOUZA	01.949-6	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA CILENE SILVA DE OLIVEIRA COSTA	08.091-8	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEICAO DA SILVA	09.714-4	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEIÇÃO ELIAS WANDERLEY	34.915-1	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEICAO NEPOMUCENO	35.153-9	2012/2013	01 à 30/06/13
MARIA DA CONCEICAO SOUZA DA SILVA	14.739-7	2012/2013	01 à 30/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 953/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DAS GRACAS CALIXTO	19.917-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA CAVALCANTI DE PAIVA	21.987-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA FERNANDES NASCIMENTO	20.887-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO ROSARIO DA COSTA CRUZ	20.888-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA SOCORRO AVELINO DE MELO	08.476-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO SOCORRO INACIO DE OLIVEIRA GALVAO	34.568-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO SOCORRO OLIVEIRA	08.695-9	2012/2013	05/06 a 04/07/2013
MARIA EUGENIA DA FONSECA LIMA	12.513-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA GORETTI ALVARES DE ARAUJO MEDEIROS	13.948-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA GORETTI RODRIGUES	09.764-1	2012/2013	16/06 a 15/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 954/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA INEZ S.MORAIS	19.467-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

MARIA IVETE DA SILVA	08.662-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA LEDA DANTAS	21.985-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA LUIZA DA ROCHA PALMA	09.778-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA SELMA SANTOS DA SILVA	21.298-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA ZELIENE BEZERRA	08.357-7	2012/2013	16/06 a 15/07/2013
MARLETE DE ASSIS SOUSA	07.308-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARLI BATISTA DANTAS BEZERRA	22.304-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARLUCE DIAS LOPES DE MEDEIROS	22.305-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MATILDE SOUSA DE LIMA	34.524-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 955/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MERCIA RIONE DO NASCIMENTO BOTELHO	47.463-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MICHEL SILVA DE OLIVEIRA	34.473-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MIGUEL ARCANJO CABRAL	41.984-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MILTA MARINHO DINIZ	20.052-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
NEIDE DOS SANTOS ROCHA	19.507-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
NIVALDO DIONISIO SOARES	12.522-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
NUBIA FIGUEIREDO DE MENDONCA SILVA	36.627-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
PAULO ANTONIO DE SOUZA	08.974-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
PAULO ROBERTO SANTOS LEITE	21.886-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
RADIMILLA PAULA GOMES DA SILVA	09.481-1	2012/2013	15/06 a 13/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 956/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
RAILZA DOS SANTOS PEREIRA	34.455-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
RAIMUNDO ALVES LOPES	04.171-8	2012/2013	11/06 a 10/07/2013
REJANE MARIA SILVA DOS SANTOS	35.163-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROMILDA DE SOUZA NETO	35.320-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSA MARIA DA SILVA	08.356-9	2012/2013	06/06 a 05/07/2013
ROSIMEIRE MARTINS DO NASCIMENTO	34.520-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSILEA SANTOS DE LIMA	14.801-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SAMUEL MATIAS DE LIMA	34.400-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SERGIO KERLY DE LIMA BEZERRA	34.457-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

SINDOMAR FERNANDES PAZ	34.382-0	2012/2013	06/06 a 05/07/2013
------------------------	----------	-----------	--------------------

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 957/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
SISDEY ELOI DA COSTA	34.468-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SONIA MARIA MATIAS	35.323-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TANIA DA ROCHA LEITE	19.462-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
TANIA MARIA XAVIER	34.522-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TATIANA LARISSA SOARES DA SILVA ALVES	41.125-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TATIANA MEDEIROS GALVAO	45.889-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TELMA LUCIA DE MENEZES	22.507-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TERESA GALDINO DOS SANTOS	22.364-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
THIAGO ALEXANDRE DO NASCIMENTO	46.128-8	2012/2013	17/06 a 16/07/2013
UBIRANEIDE GALVAO BATISTA	46.098-2	2012/2013	20/06 a 19/07/2013
VANIZE CARDOSO DOS SANTOS	46.096-6	2012/2013	20/06 a 19/07/2013
VERALUCIA NUNES DA SILVA	35.529-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
VERONICA LIMA DE OLIVEIRA	34.530-0	2012/2013	19/06 a 18/07/2013
WILLAME VASCO	34.470-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ZILMA MOREIRA DE SOUZA TINOCO	20.275-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 958/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ARIANNE MAIRE BRASILEIRO DE FIGUEIREDO	36.513-1	2010/2011	01/05 a 30/05/2013
IVONE DE BESSA BARROS	36.472-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LAISE MINELLY DE S MENESES	47.074-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA DA APRESENTACAO NASCIMENTO DA SILVA	14.014-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DAS GRACAS XAVIER BARBALHO BEZERRA	21.360-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
WALNILSON DA SILVA BRAZ	43.960-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 959/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
AECIO FLAVIO DA CAMARA	31.741-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ALESSANDRA Mª PIERRE M.DA COSTA	35.093-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANDREA CAMELO DA SILVA	35.107-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
AURILENE DE PAIVA F. OLIVEIRA	35.098-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
CANDIDO MARTINS SANTANA	44.261-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLEIDE DE BESSA BARROS PINHEIRO	36.471-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
COSMA FREIRE DA SILVA ALBURQUERQUE	19.812-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
DANIELA SALUSTIANO DA SILVA	35.090-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DURVAL RODRIGUES DE LIMA	06.529-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDNALDO PEREIRA DE O. PAULA	09.487-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELDA FELIX PASTOR	20.102-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA DE ASSIS DA FONSECA SILVA	09.286-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 960/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA DE QUEIROZ RODRIGUES	36.735-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GEIZA LOPES DE SOUZA	36.459-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GILEIDE PEREIRA DE MELO	14.318-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
IRACILDE DUO DA SILVA	20.844-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSEFA OFELIA DANTAS DE MEDEIROS	22.488-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
KEYLA CHRISTINA DE OLIVEIRA SANTOS	32.043-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LENICE DIAS DE ARAUJO	21.695-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DAS GRAÇAS BEZERRA	07.128-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA GOMES PINHEIRO COSTA	30.903-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE LOURDES PAIVA SOLANO MORAIS	19.872-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 961/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde -

SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA LUCIA ANDRADE DE FREITAS	19.824-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA LUIZA LIMA DE ARAUJO	20.136-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA SUELI TEIXEIRA BEZERRA	19.782-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
NEUMA PEREIRA ALVES DE SOUSA	42.698-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
RAIMUNDO NONATO BARBOZA	08.368-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
REJANE RHILMA NUNES DO NASCIMENTO	11.530-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ROSA MARIA GOMES	14.779-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSANE MARIA DE MEDEIROS	21.855-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SANDRA MARIA DA COSTA CRUZ	42.691-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SEBASTIANA DA SILVA	21.793-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SILVAN SOUZA DA SILVA	36.890-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
VIVIANNE BARBALHO G PEREIRA	12.957-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 963/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA FERREIRA DA SILVA	09.542-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA JOSE DOS SANTOS	08.365-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
GENIVALDO FERREIRA NASCIMENTO	01.090-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
LUSINETE DE ANDRADE COSTA	17.296-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GUINALDO LEANDRO DE QUEIROZ	00.361-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO SILVA LUDUVICO	23.356-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SEBASTIAO DE OLIVEIRA CHAGAS	01.942-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO FELIX DA SILVA	23.444-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCO XAVIER DA SILVA JUNIOR	24.053-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

OSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 964/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
GUINALDO LEANDRO DE QUEIROZ	22.919-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO SILVA LUDOVICO	01.500-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SEBASTIAO DE O CHAGAS	23.702-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA FERREIRA DA SILVA	23.886-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE ANTONIO OLIVEIRA DO NASCIMENTO	24.149-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

ANTONIO PAULO DOS SANTOS	22.974-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JUSNALDO RIBEIRO CONFESSOR	00.626-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JALMAR RONALDO DA SILVA	24.242-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
DIOGO BARBOSA DE ALMEIDA	44.649-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 965/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALEXANDRA BEZERRA DE MEDEIROS	19.768-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA MARIA GOMES	13.003-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
AUGUSTO CESAR SERAFIM DE FREITAS	26.156-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
CHARLENE PEREIRA DE MEDEIROS	48.123-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DANIELLE ARAUJO SILVA WESNER	36.815-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DULCELEIDE SOUZA DE ARAUJO	35.126-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ERIVAN ALVES DE PAIVA	14.332-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EVILSON MACIEL DANTAS	42.451-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FABIO MARQUES BRENNAND DE MELO	62.415-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FELIPE CESAR SILVA ARAUJO	45.979-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 966/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
HELENEIDE LIMA DE ARAUJO	12.554-7	2012/2013	01/05 a 30/05/2013
HILDA MARIA LEMOS FONSECA CARDOSO	20.112-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
IRON PONTES DE MEDEIROS	35.552-6	2012/2013	01/05 a 30/05/2013
IVONETE SOARES DE OLIVEIRA	09.664-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JANINE DE SOUZA ALMEIDA	42.041-7	2012/2013	01/05 a 30/05/2013
JOSE ALDALBERTO DA SILVA	32.171-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSE PRESCIANO DE ANDRADE	08.613-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSEFA GONCALVES DE OLIVEIRA	13.286-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSENILDA DA SILVA LEITE BELTRAO	36.603-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LUCIDALVA SILVA PINTO	22.156-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 967/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DO SOCORRO FAGUNDES GALVAO LOPES	08.620-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA VANILDA NUNES PEREIRA	08.228-7	2012/2013	01/05 a 30/05/2013
MARIA LUCIA DO NASCIMENTO	22.382-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
RAPHAEL PINTO DE MENDONCA	43.738-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
REGINA MARIA BEZERRA MACHADO	09.474-9	2012/2013	16/06 a 15/07/2013
RENATA ARAUJO DE MEDEIROS	47.306-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SONIA MARIA DE FREITAS REGO MOREIRA	06.005-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SWAMI BEZERRA FONSECA	32.034-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
TEREZINHA DE JESUS COELHO SAMPAIO BEZERRA DE MELO	09.566-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
THELMA DA NOBREGA SALVIANO	21.572-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 968/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JACINTA DE FATIMA DA SILVA	08.231-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
IAPONAN BORGES DA SILVA	08.164-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO BEZERRA LOPES	08.102-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
IUDEIA DA COSTA F DE SOUZA	00.788-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ADRIANA SILVA DE ARAUJO MENDES	42.700-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ALUIZIO FRANÇA DE ARAUJO	26.282-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 969/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALVANUSIA RODRIGUES DE OLIVEIRA	44.276-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ANA CONCEICAO TEODOSIO DE SOUZA PAIVA	47.191-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ILSILENE MEDEIROS DE AZEVEDO	43.967-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013



LANUZA DANTAS PINHEIRO	47.193-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LUCIANO PACHECO DE CARVALHO	32.680-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO DESTERRO DO NASCTO GALVAO	10.113-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
SIMONE MIRANDA DE CARVALHO	22.220-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 970/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo ,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADRIANA GOMES AMORIM	32.553-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
AGILSON FRANCISCO DO NASCIMENTO	13.860-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANA GLAUCIA GURGEL DA SILVA	42.083-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO BARBOSA SOARES	13.637-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
AUTA MARIA P. DE CARVALHO	11.771-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA MARGARETH DE LIMA	12.495-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIO VIEIRA DOS SANTOS	47.061-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DANIELLA ANTUNES POUSA FARIA COELHO	44.841-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EMIRAM FERREIA DA SILVA DE IMA	13.628-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FERNANDA PEREIRA DE OLIVEIRA	46.097-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 971/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FERNANDO ANTONIO REBOUCAS	08.422-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA AIRES DE SOUZA	20.178-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GEOMILTON SIMAS ESTEVAM	32.095-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
IVANNA PEREIRA DE AZEVEDO MAIA ARAUJO	45.984-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JANAINA PALMEIRA PINTO	42.049-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA FARIAS	35.825-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE RICARDO SARAIVA DE OLIVEIRA	13.710-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSIEUDES PAIVA DA SILVA	21.141-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSINEIDE DE OLIVEIRA NOVO	61.438-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JUSSARA VIRGINIA DA SILVA	08.500-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MAGDA MARIA DE SOUSA GALVAO	20.238-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA APARECIDA C NASCIMENTO	35.452-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 972/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE FATIMA PEREIRA DA SILVA	22.337-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA ELIONE MENEZES DE FREITAS	20.236-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA HELENA BRAGA	06.659-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA LUCIA CARLOS GOMES	00.915-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIANE ELIVANIA SILVA	46.891-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MAURICIO PINHEIRO RODRIGUES	20.259-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
REGINA CASSIA DOS REIS ALMEIDA	14.400-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ROBERTO JOAQUIM DA SILVA	13.737-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
SULENE CUNHA SOUZA	44.052-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
TERESINHA BARBOSA DA ROCHA	07.258-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
VICENTINA GURGEL TAVARES	46.722-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 973/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANA CELI DA COSTA NUNES GOMES	11.078-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA LUCIA FERNANDES MONTEIRO	00.785-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
DULCIANA MARIA DA SILVA COSTA	43.941-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EDMAR DE ARAUJO DANTAS	09.199-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
HELENA SOARES DA COSTA	04.823-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSEFA GONCALVES DE OLIVEIRA	13.286-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JUAN ADRIZIO GUEDES COSTA	36.813-0	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LIDIANE KARLA OLIVEIRA DE FREITAS	35.643-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LUCIA DE FATIMA BEZERRA MOREIRA	11.093-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
LUCIENE MARIA DO NASCIMENTO	36.802-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 974/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
LUIZ ANTONIO GOMES DA CRUZ	13.754-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MAGNA MARIA DE QUEIROZ OLIVEIRA	01.031-6	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA APARECIDA MARTINS BEZERRA	09.308-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA PEREIRA DA SILVA	20.233-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA JOSE DIAS	20.134-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MUCIO ALVES DE FREITAS	14.198-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
PAULO TADEU DA SILVA	07.628-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSEANE MARIA SOBRAL DE ASSIS	00.843-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ROSENILDA CARDOSO DO NASCIMENTO	36.809-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ZENILDA COSTA DE LIMA	35.326-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 975/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ALEXSANDRA CANDIDO SILVA DE LIMA	35.344-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ANA LUCIA ENEAS TINOCO	09.591-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ANA MARIA SOARES FERNANDES	08.319-4	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ANAPAULA DE OLIVEIRA MONTEIRO COSTA	35.030-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ARMANDA BERNADETE BEZERRA DE ARAUJO	02.403-1	2012/2013	02/01 a 30/01/2013
BEATRIZ MARIA DA SILVA SANTOS	21.023-4	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CARLOS ALBERTO DA SILVA	04.412-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CELIA REGINA DA SILVA RODRIGUES	26.121-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
CICERA LUCIA ALVES DE MEDEIROS	09.606-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLYMARY CARDOSO FERREIRA SALVINO	13.551-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
DEBORA REGINA BEZERRA BORBA DE MACEDO SILVA	32.146-0	2010/2011	04/06 a 04/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 976/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
DENISE DE ALBUQUERQUE BORGES	09.066-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ELENICE MATOS MOREIRA	14.281-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ELIZABETH CRISTINA PERES CRUZ DE LIMA	22.555-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
EMERSON FERNANDO DA SILVA	32.096-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
EUNICE FERNANDES DA SILVA	10.255-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA GOMES CAVALCANTE UCHOA	21.381-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

GILDA OLIVEIRA DE SANTANA	09.653-9	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
GLAUCE CRISTINA BORGES DE OLIVEIRA SOUTO	41.833-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
HELOISA MELO DO NASCIMENTO	32.092-7	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
IRACI NUNES CARLOS	08.059-4	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 977/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
IVANA KATAMARA MELO DE ALBUQUERQUE ASSIS	14.634-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JOAQUIM LIBANEO DANTAS	46.970-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JOSE GEILTON DE OLIVEIRA	47.490-8	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
JUSSIARA FARIAS DA SILVA	14.351-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LENISIA GENUINA DE SOUSA	14.386-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
LUZIA SANTOS DA SILVA	04.848-8	2010/2011	11/06 a 11/07/2013
MARCELO QUEIROZ REBOUCAS	47.138-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARCIA REGINA DE MEDEIROS	13.535-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA DE OLIVEIRA	35.468-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DE FATIMA TRINDADE DO O	22.053-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 978/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DO ROSARIO AVELINO BEZERRA SILVA	21.340-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DO SOCORRO XAVIER DA SILVA	19.773-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA DOS SANTOS GOMES NERI SA	36.810-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA ELIZANE FRANCELINO	60.265-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA IVONE FRANCA DE OLIVEIRA	11.756-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA JOSE PEREIRA	47.108-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
MARIA MADALENA ALMEIDA DANTAS	14.287-5	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARIA SILVIA DE ARAUJO	19.619-3	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
MARISTELA MARIA GOMES BARBOSA CRUZ	08.076-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
REGINA LUCIA SUASSUNA	21.840-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
SHEYLA CRISTHIANA SILVA BARBOSA	47.204-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 979/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
THIAGO COSTA ARAUJO DANTAS	46.893-2	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
VALDETE DUARTE ALMEIDA DANTAS	12.478-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
VANIA LIGIA SILVA DE OLIVEIRA	20.373-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
VIVIANE ALVES REZENDE	14.401-1	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ZINETE DOS SANTOS LOPES	46.905-0	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ZINGARA DE ARAUJO LIMENZO	44.672-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013
ZULMIRA BERNADINO DE SENA	21.022-6	2010/2011	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 980/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLAUDIO SERGIO ANDRADE DA ROCHA	02.095-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
HERONIDES BENTO SOBRINHO	08.634-7	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOSE WILSON DE OLIVEIRA	24.268-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
RAIMUNDO TERTULIANO BEZERRA	07.891-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ROSILANDIA DONATO SILVA BARBALHO	31.986-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
MARIA DA CONCEICAO SOARES	08.711-4	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIO SERGIO ANDRADE DA ROCHA	23.839-2	2012/2013	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 982/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
AIRISTA DE MELO	09.581-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ALDAISA BATISTA DE LIMA PAIVA	32.174-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ALUIZIO LOPES DA SILVA	08.621-5	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA LIDA DO NASCIMENTO	35.013-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANA LUCIA DANTAS DE AZEVEDO	14.589-1	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
ANTONIO SERGIO MOURA DE SOUSA	13.635-2	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

ARIMAR MARLENE DE OLIVEIRA	20.337-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
BIANCA FERNANDES MACARIO NUNES	44.866-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CELIA MARIA DANTAS CAVALCANTI	20.653-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
CLAUDIA BEZERRA DE SOUZA PEREIRA	13.934-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 983/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLOVIS FRANCISCO DA S. DUBEX	47.152-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
DEBORA REGINA NEGREIROS DE SOUZA	44.675-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
EDNALVA ALVES DA SILVA	35.593-3	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
EDINALVA DA SILVA	14.606-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELIENE DO NASCIMENTO SILVA	14.662-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ELINEIDE SILVA DE ARAUJO	20.281-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FERNANDA THELMA MACIEL DA SILVA	32.354-3	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FERNANDO LUIZ TEIXEIRA VITAL	00.962-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
FERNANDO ROBSON DE MENEZES	11.936-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
FRANCISCA LUIZA DA SILVA	08.993-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 984/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCISCA VASCONCELOS EDUARDO	19.912-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GEOVANINA G. AQUINO DE CARVALHO	16.554-9	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
GILVAN CAVALCANTI VIEIRA JUNIOR	36.681-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
GILVANETE MARTINS DAS CHAGAS	14.250-6	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
HILDA MARIA MONTEIRO	11.945-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
IDESUITE ESTEVAM SOBRINHO BEZERRA	08.655-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
ISMAEL RENOVATO DE LIMA	00.801-0	2011/2012	21/06 a 20/07/2013
IVANILDE COSTA DE ALENCAR	46.989-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
IZABEL CRISTINA CARDOSO	14.780-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JACI RODRIGUES DE ANDRADE	20.788-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 986/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista

o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011 e processo nº 032005/2013-36,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JACINTO ELIAS TAVARES NETO	20.306-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JAILSON VIEIRA DE MELO	34.672-1	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOANEJANE VICENTE DA SILVA	35.615-8	2012/2013	01/06 a 30/06/2013
JOAO JEAN SILVA DE LIMA	44.131-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOAO MARIA ALVES DE OLIVEIRA	12.578-4	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOEDILZA TEIXEIRA BARBALHO	47.130-5	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JORGE LUIZ FERNANDES DE CARVALHO	22.671-8	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE DE MEDEIROS DANTAS NETO	19.616-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE MARIANO DA SILVA	00.998-9	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSE VICENTE DA SILVA	06.081-0	2011/2012	01/06 a 30/06/2013
JOSINETE SOARES SOUTO	35.428-7	2011/2012	01/06 a 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 989/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOTALICIO RODRIGUES DE PONTES	35.620-4	2011/2012	01 à 30/06/2013
JUDITE DE OLIVEIRA BARBOSA	01.021-9	2011/2012	19/06 à 18/07/2013
KATIA FERNANDES DE MELO	14.415-1	2011/2012	01 à 30/06/2013
LUIZ CARLOS DA SILVA	07.767-4	2011/2012	01 à 30/06/2013
LUIZ DE SIQUEIRA MENEZES FILHO	46.428-7	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA AUREA DE MEDEIROS	11.807-9	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DA CONCEICAO RODRIGUES DA SILVA	35.457-1	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DAS DORES LIMA DA SILVA	09.726-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DE FATIMA BORGES DA SILVA	21.195-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DE LOURDES DE LIMA FRANCA	08.393-3	2011/2012	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 992/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA DE LOURDES FERREIRA CAVALCANTE	35.470-8	2011/2012	01 à 30/06/2013

MARIA DE LOURDES G. FERNANDES	14.655-2	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA DE LOURDES SILVA	14.414-2	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA ELIZABETH C. R. DA SILVA	08.527-8	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA GORETTI DE OLIVEIRA MATIAS	13.520-8	2011/2012	21/06 à 20/07/2013
MARIA HELENA DE OLIVEIRA	08.727-1	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA JOSE GOMES DANTAS	35.335-3	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA LUIZA E SILVA MARTINS	20.049-2	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA NENIZIA MARINHO	14.383-9	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARIA NEUSENI DE MELO	19.736-0	2011/2012	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 993/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA VILMA BARBOSA CID	19.590-1	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARILIA DE MOURA CAFE FREIRE	47.109-7	2011/2012	01 à 30/06/2013
MARINEIDE NUNES BARBOSA	34.973-9	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIZE BARRETO FERREIRA	20.878-7	2011/2012	01 à 30/06/2013
MICHELLI DA CONCEICAO NASCIMENTO	47.169-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
PATRICIA ARAUJO FREIRE	36.781-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
PRISCILA SHEILA SANTOS DE ARAUJO	41.831-5	2011/2012	01 à 30/06/2013
ROBERTO BATISTA DOS SANTOS	13.738-3	2011/2012	01 à 30/06/2013
ROGERIO RODRIGUES DUARTE	41.022-5	2011/2012	01 à 30/06/2013
ROSANGELA DE MENEZES CORTES BEZERRA	09.270-3	2011/2012	19/06 à 18/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 994/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ROSANGELA DOS SANTOS DUARTE	14.697-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
ROSELIO AMORIM DA SILVA	07.207-9	2011/2012	23/06 à 23/07/2013
ROSILENE MENDONCA DA SILVA	40.347-4	2011/2012	01 à 30/06/2013
SUELY FRANCA DE SOUSA	40.943-0	2011/2012	01 à 30/06/2013
TEREZINHA BARBOSA DE MOURA	10.281-4	2011/2012	01 à 30/06/2013
UZIEMI DOS SANTOS SILVA	60.711-8	2011/2012	01 à 30/06/2013
VILMA AQUINO DA SILVA	20.735-7	2011/2012	01 à 30/06/2013
VILMA CASUSA BARBOSA	47.080-5	2011/2012	01 à 30/06/2013
ZILDA TEIXEIRA DA SILVA	21.748-4	2011/2012	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica



PORTARIA Nº. 995/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADEILZA MEDEIROS DE SENA TEIXEIRA	09.579-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
ALBANI LIRA ALBANO	60.957-9	2012/2013	01 à 30/06/2013
ALDAIZA DE ALMEIDA DA COSTA	35.037-1	2012/2013	21/06 à 20/07/2013
ALESSANDRA LINO BEZERRA	09.849-3	2012/2013	01 à 30/06/2013
ANA GOMES FERREIRA	09.589-3	2012/2013	01 à 30/06/2013
ANA MARGARETH CID VIANA QUADROS	08.665-7	2012/2013	01 à 30/06/2013
ANA MARIA DA SILVA	19.904-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
ANA TERESA LEIROS DE AZEVEDO	40.924-3	2011/2012	22/06 à 21/07/2013
CICERO TOME RIBEIRO	20.098-1	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 996/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLAUDIO BARBOSA COSTA	35.034-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
CLEONEIDE DA ROCHA FEITOSA	34.926-7	2012/2013	01 à 30/06/2013
CRISTHIANE SEFORA FIGUEIREDO DE OLIVEIRA MESQUITA	14.147-0	2012/2013	01 à 30/06/2013
DEBORA BARROS BATISTA	41.827-7	2012/2013	01 à 30/06/2013
EDILENE LOPES DA MOTA	43.744-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
EDILMA ALVES DE PAIVA	35.012-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
EIDER SILVEIRA XAVIER DA COSTA	06.752-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
ELIANE FONSECA DA SILVA	35.625-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
ELIANE PORPINO VIANA DOS SANTOS	21.123-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
FELIPE PACHECO FERREIRA DE MELO	32.745-0	2011/2012	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 997/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
FRANCINETE CANDIDA TAVARES ALVES	00.945-8	2012/2013	01 à 30/06/2013

FRANCISCA FREITAS DE OLIVEIRA	08.506-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
FRANCISCO JOSE VIANA DA SILVA	08.541-3	2012/2013	01 à 30/06/2013
ILMA CLAUDINA DE ALMEIDA	12.500-8	2012/2013	01 à 30/06/2013
IOLANDA CAMARA BATISTA	08.370-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
JACQUELINE ALVES DA SILVA	35.018-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
JAIRA DA SILVA RODRIGUES	35.035-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
JANDIR DINIZ LIMEIRA NETO	00.402-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
JANEIDE MEDEIROS DA SILVA	35.005-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
JOSE ADEILTON MARTINS	12.502-4	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 998/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
JOSEFA SUELI DE LIMA	35.630-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
JOSILENE DO NASCIMENTO	35.541-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
KATYA FERNANDES GADELHA	11.074-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
LIDINEIDE FARIAS DA FONSECA DE SOUZA	35.015-0	2012/2013	01 à 30/06/2013
LUCIANA PINHEIRO DE SOUZA	14.705-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
LUCIENE IRINEU MATIAS	34.957-7	2012/2013	01 à 30/06/2013
LUCIENE MOREIRA DA SILVA	14.712-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
LUCILIA MEDEIROS DE BITTENCOURT	47.346-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARCEL DANTAS DE SOUSA	47.815-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARCIA HELENA DO MONTE VARELA	13.337-0	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA APARECIDA E SILVA	13.297-7	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 999/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
MARIA CONCEBIDA BEZERRA DOS SANTOS	11.754-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA DE LOUDES DA SILVA GOMES	19.843-9	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA FERREIRA DA SILVA	09.760-8	2012/2013	01 à 30/06/2013
MARIA LUZINETE DA SILVA	35.029-0	2012/2013	21/06 à 20/07/2013
MARINALDA FERNANDES DO NASCIMENTO	35.017-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
NEIDE GONCALO ARARIPE	35.036-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
NILTON PEIXOTO TEIXEIRA	08.751-3	2012/2013	01 à 30/06/2013
ODEGLEIDE TRINDADE DA SILVA	22.270-4	2012/2013	01 à 30/06/2013

PAULA FRANCINETE PEREIRA GALVAO	20.745-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
ROBERTA KLENIA DIAS DE LIMA	35.022-2	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1000/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº032005/2013-36

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ROSANGELA MARIA MEDEIROS DOS SANTOS	12.532-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
RUTH SILVA DE MOURA	06.984-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
RUZIA LOPES DE QUEIROS E MEDEIROS	42.082-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
SERGIO LUIZ SIMPLICIO DE SOUSA	09.535-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
SILVANA OLIVEIRA DE SANTANA	35.031-1	2012/2013	01 à 30/06/2013
SIMONE MARIA DA CONCEICAO	34.992-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
SOLANGE ALMEIDA CAFE FREIRE	14.586-6	2012/2013	01 à 30/06/2013
TANIA DE ARAUJO LIMA	35.553-4	2012/2013	01 à 30/06/2013
VANDUCIA GOMES DE ALMEIDA REGO	47.493-2	2012/2013	01 à 30/06/2013
VERA LUCIA BATISTA DE OLIVEIRA	14.701-0	2012/2013	01 à 30/06/2013
VERA LUCIA SANTANA RODRIGUES	09.834-5	2012/2013	01 à 30/06/2013
WELMA CHARLENE XAVIER DE ANDRADE	45.058-8	2012/2013	01 à 30/06/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1006/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Relações Interinstitucionais e Governança Solidária - SERIG, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
029963/2013-20	ROSANGELA MARIA DA SILVA	08.307-1	2011/2012	03/06 à 02/07/13
029988/2013-23	ELIETE TAVARES TEIXEIRA	00.717-0	2011/2012	01/07 à 30/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1004/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Turismo e Desenvolvimento Econômico - SETURDE, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
027271/2013-47	FRANCISCO MAXIMIANO BEZERRA	00.012-4	2011/2012	08/07 à 06/08/13
027589/2013-28	AIRTON LUIS BILRO BULHOES	04.221-8	2011/2012	01/07 à 30/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1002/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº028781/2013-31

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Obras Públicas e Infra-estrutura - SEMOPI, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ANA LUCIA PROCOPIO BANDEIRA	07.179-0	2012/2013	01/07 à 30/07/2013
ALDAIR DINIZ DE AZEVEDO	04.605-1	2012/2013	03/06 à 02/07/2013
CARLOS DAVI DA SILVA FERREIRA	04.433-4	2012/2013	01/07 à 30/07/2013
JOAO BATISTA SANTANA	06.222-7	2012/2013	01/07 à 30/07/2013
JOSE WILSON DE MELO SIQUEIRA	05.965-0	2012/2013	01/07 à 30/07/2013
EDMILSON RIBEIRO JUNIOR	07.231-1	2010/2011	24/06 à 23/07/2013
LECI DE MOURA MACIEL	07.420-9	2012/2013	25/06 à 24/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1003/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo - SEMURB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
024170/2013-14	CRISTIANO DA SILVA PEREIRA	45.772-8	2011/2012	08/07 à 06/08/13
023633/2013-21	CRISTIANA NASCIMENTO DA CRUZ	46.186-5	2012/2013	08/07 à 06/08/13
028327/2013-81	RONDINELLE SILVA OLIVEIRA	38.760-6	2011/2012	15/06 à 14/07/13
027594/2013-31	DARLENE MARCIA SA LEITAO SARMENTO	00.162-7	2010/2011	01/07 à 30/07/13
029372/2013-52	PAULO SERGIO CAMARA DA SILVA	45.890-2	2012/2013	01/07 à 30/07/13
025878/2013-92	MAGNUS RYAN MARINHO DE PAIVA	45.949-6	2011/2012	20/05 à 18/06/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1005/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Habitação, Regularização Fundiária e Projetos Estruturantes - SEHARPE, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
014771/2013-19	SEBASTIANA ELECQUISANDRA DE OLIVEIRA TAVARES	61.705-9	2012/2013	01/04 à 30/04/13
027666/2013-40	FRANCIMAR FELIPE DA FONSECA	46.199-7	2011/2012	24/06 à 23/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1007/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana - SEMOB, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
017231/2013-97	LUZIA FERNANDES CAMPOS FORMIGA	00.547-9	2012/2013	03/07 à 01/08/13
025298/2013-03	BERENICE DE MOURA GERMANO	00.591-6	2011/2012	01/07 à 30/07/13

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1001/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº028781/2013-31

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Obras Públicas e Infra-estrutura - SEMOPI, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
CLAUDIA RABELLO DA CUNHA MELO	07.465-9	2011/2012	03/06 à 02/07/2013
JOSE SALES SOBRINHO	04.214-5	2010/2011	02/06 à 01/07/2013
RUI GOMES DE CASTRO	05.615-4	2010/2011	02/06 à 01/07/2013
LIGIA MARIA BARRETO REGO	07.182-0	2010/2011	10/06 à 09/07/2013
MANOEL EPIFANIO DA CUNHA	07.317-2	2011/2012	01/06 à 30/06/2013
JOSE MARCELINO PEDRO	07.416-1	2011/2012	01/06 à 30/06/2013
TERESA CRISTINA VIEIRA PIRES	04.611-6	2011/2012	02/01 à 31/01/2013
JOSIMAR CORIOLANO DE FREITAS	06.965-5	2011/2012	01/06 à 30/06/2013
BALTAZAR FERREIRA DE OLIVEIRA	04.344-3	2011/2012	03/06 à 02/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1008/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº023175/2013-20

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor JOSE PORFIRIO DO NASCIMENTO FILHO, matrícula nº. 08.733-5, do Grupo de Apoio e Serviços Gerais - GASG, Padrão A, Nível VI, lotado na Secretaria do Gabinete do Prefeito - SEGAP, referente ao exercício 2010/2011 período 02 à 31 de Maio de 2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 1009/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº008096/2013-99

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares ao servidor ELIEZER MAZZETTI ROSA, matrícula nº. 47.613-7, do Grupo de Nivel Medio - GNM, lotado na Agência Reguladora de Serviços de Saneamento Básico do Município do Natal - ARSBAN, referente ao exercício 2012/2013 periodo 08 de julho à 06 de agosto de 2013.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 988/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Tributação - SEMUT, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
019511/2013-30	RAFAEL HEIDER BARROS FEIJO	48.301-0	2011/2012	2º Período 01 a 30/07/2013
024354/2013-84	MARIA DELMIRA DE AZEVEDO MEDEIROS	05.278-7	2011/2012	08/07 a 06/08/2013
028110/2013-71	BERNARDO JOSE DA GAMA JUNIOR	07.342-3	2012/2013	17/06 a 16/07/2013
013484/2013-91	TICHILIA PEREIRA OLIVEIRA DE SA	18.692-9	2011/2012	2º Período 01 a 30/07/2013
019501/2013-02	GLAUCIA DA SILVA GRACA	61.087-9	2011/2012	1º Período 01 a 30/07/2013
021379/2013-26	MARCELO AUGUSTO DE OLIVEIRA	61.194-8	2011/2012	2º Período 01 a 30/07/2013
021869/2013-22	PAULO ROBERTO SANTOS DE SOUZA	49.961-7	2011/2012	2º Período 01 a 30/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 987/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTAS, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
026532/2013-10	DJAILSON GOMES FERREIRA DE CASTRO	47.174-7	2011/2012	01 a 30/07/2013
028600/2013-77	FERNANDA CARLA FAUSTINO DA SILVA	44.369-7	2012/2013	24/06 a 23/07/2013
028602/2013-66	JOELMA GOMES AGUIAR DA SILVA	42.842-6	2011/2012	01 a 30/07/2013
028603/2013-19	MILENA MAIA DE FIGUEIREDO	42.915-5	2011/2012	10/06 a 09/07/2013
029180/2013-46	VERONICA FELICIANO DA SILVA	44.884-2	2012/2013	08/07 a 06/08/2013
030413/2013-53	MARIA DE LOURDES ALVES DE SOUZA PATRICIO	42.854-0	2011/2012	01 a 30/07/2013
030380/2013-41	LISIANE FILGUEIRA MACIEL	46.149-1	2012/2013	01 a 30/07/2013
029178/2013-77	MARIA ELIENE MORAIS BESERRA	07.235-4	2012/2013	01 a 30/07/2013
021296/2013-37	FLAVIA BEVILAQUA DA COSTA VIEIRA	49.230-2	2011/2012	04/07 a 02/08/2013
030361/2013-15	FRANCISCO MEDEIROS DE ARAUJO JUNIOR	61.605-2	2011/2012	01 a 30/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 985/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Administração e Gestão Estratégica - SEGELM, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
029437/2013-60	FRANCISCO MATHIAS DE LIMA	02.842-8	2012/2013	01 a 30/07/2013
028403/2013-58	TEREZA CRISTINA NUNES DA SILVA	13.596-8	2011/2012	22/06 a 21/07/2013
030178/2013-10	MARIA LISETTE DA SILVA	06.983-3	2012/2013	01 a 30/08/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 990/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Procuradoria Geral do Município - PGM, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
026910/2013-57	IZABEL CRISTINA DE AQUINO	13.900-9	2012/2013	01 a 30/07/2013
027893/2013-75	MARIA CELE DO NASCIMENTO SOUZA	09.564-8	2011/2012	03/06 a 02/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 981/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011, e processo nº 026521/2013-21

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social - SEMDES, conforme quadro abaixo:

Nome	Matrícula	Exercício	Período
ADEILZE SILVA DOS SANTOS	32.200-8	2009/2010	08/07 a 06/08/2013
MARIA DE FÁTIMA LIMA TORRES	11.360-3	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
LUIZ EDUARDO PINHEIRO LIMA	11.610-6	2010/2011	02 a 31/07/2013
CELIA VILAR SALDANHA	12.231-9	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
JOSE MARCOS CORREIA	12.322-6	2010/2011	01 a 30/07/2013
JÓ DÁVILA COELHO	12.333-1	2010/2011	03/07 a 01/08/2013
MARIA DA CONCEIÇÃO M. DE ARAUJO	12.388-9	2010/2011	01 a 30/07/2013
ANTONIO ANECILDO M. XIMBINHO	13.169-5	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
MARCOS ANTÔNIO CARNEIRO SILVA	13.830-4	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
ERIVALDO VITAL DA SILVA	32.203-2	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
AILSON MATIAS DE MELO	32.214-8	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
ROSAINA CRISTINA JACINTO SILVA	32.215-6	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
GUTEMBERG VASILIEVIC MENDES	46.857-6	2010/2011	08/07 a 06/08/2013
ADRIANA CRISTINA DA SILVA PATRICIO	30.897-8	2010/2011	01 a 30/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

PORTARIA Nº. 991/2013-GS/SEGELM, de 27 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta o Artigo 58, Inciso V, da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o Decreto nº. 9.308, de 25 de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial do Município de 26 de janeiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados, lotados na Secretaria Municipal de Planejamento, Fazenda e Tecnologia da Informação - SEMPLA, conforme quadro abaixo:

Nº. Processo	Nome	Matrícula	Exercício	Período
025566/2013-89	JANAINA SANTOS LIMA DE CASTRO	13.569-1	2011/2012	01 a 31/07/2013
026843/2013-71	ANDREA CARLA MOUSINHO DE PAIVA	06.742-3	2006/2007	02 a 31/07/2013

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSÉ DIONÍSIO GOMES DA SILVA

Secretário Municipal de Administração e Gestão Estratégica

**SECRETARIA DO GABINETE DO PREFEITO**

PORTARIA Nº 040/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de maio de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. CARLOS EDUARDO NUNES ALVES, CPF nº 242.642.884-87, 3 ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 1.575,00 (hum mil e quinhentos e setenta e cinco reais), referente viagem as Cidades de NATAL/RN-BRASÍLIA/DF, BRASÍLIA/DF- RIO DE JANEIRO/RJ, RIO DE JANEIRO/RJ- NATAL/RN no período de 20 a 23 de maio de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Memorando nº 56/2013 –CAGF/SEGAP, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF- RIO DE JANEIRO/RJ	20 a 23/05/2013	3 ½	450,00	1.575,00
<b>T O T A L R\$</b>				<b>1.575,00</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA

Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 038/2013 – SEGAP, Natal-RN, 02 de maio de 2013.

O Secretário-Chefe do Gabinete do Prefeito, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. ALCEMIR VARELA DA SILVA, CPF nº 653.238.314-72, 3 (três) diárias, no valor unitário de R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), referente viagem a Cidade de BRASÍLIA/DF, no período de 19 a 21 de março de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Ofício nº 029/2013 COMDICA, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF	19 a 21/03/2013	3	250,00	750,00
<b>T O T A L R\$</b>				<b>750,00</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

SÁVIO XIMENES HACKRADT

Secretário-Chefe do Gabinete do Prefeito



PORTARIA Nº 041/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de maio de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. SÁVIO XIMENES HACRAKDT, CPF nº 150.771.954-04, 3 ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 1.575,00 (hum mil e quinhentos e setenta e cinco reais), referente viagem as Cidades de NATAL/RN-BRASÍLIA/DF, BRASÍLIA/DF- RIO DE JANEIRO/RJ, RIO DE JANEIRO/RJ- NATAL/RN no período de 20 a 23 de maio de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Memorando nº 58/2013 –CAGF/SEGAP, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF- RIO DE JANEIRO/RJ	20 a 23/05/2013	3 ½	450,00	1.575,00
T O T A L R\$				1.575,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 043/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. FRANCISCA EDBEGNA LIMA DE AQUINO, CPF nº 813.312.824-20, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais), referente viagem a Cidade de SOUSA/PB, do VII Seminário Acontesser no período de 06 a 08 de março de 2013, detalhado no Ofício nº 119/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SOUSA/PB	06 a 08/03/2013	2 ½	220,00	550,00
T O T A L R\$				550,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 044/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Sr. RÔMULO SÉRGIO DA COSTA ROCHA, CPF nº 886.133.994-87, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 550,00 (quinhentos e cinquenta reais), referente viagem a Cidade de SOUSA/PB, do VII Seminário Acontesser no período de 06 a 08 de março de 2013, detalhado no Ofício nº 119/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SOUSA/PB	06 a 08/03/2013	2 ½	220,00	550,00
T O T A L R\$				550,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 045/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir ao Sr. RÔMULO SÉRGIO DA COSTA ROCHA, CPF nº 886.133.994-87, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de Santa Cruz do Capibaribe/PE, do I Simpósio do Agreste Sobre Violência Sexual Contra a Criança e Adolescente no período de 14 a 15 de fevereiro de 2013, detalhado no Ofício nº 122/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Santa Cruz do Capibaribe/PE	14 a 15/02/2013	1 ½	220,00	330,00
<b>T O T A L R\$</b>				<b>330,00</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 046/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª. FRANCISCA EDBEGNA LIMA DE AQUINO, CPF nº 813.312.824-20, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de Santa Cruz do Capibaribe/PE, do I Simpósio do Agreste Sobre Violência Sexual Contra a Criança e Adolescente no período de 14 a 15 de fevereiro de 2013, detalhado no Ofício nº 122/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Santa Cruz do Capibaribe/PE	14 a 15/02/2013	1 ½	220,00	330,00
<b>T O T A L R\$</b>				<b>330,00</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 047/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª. THAYSA VYVYANNE RODRIGUES DE OLIVEIRA, CPF nº 012.893.824-25, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de Santa Cruz do Capibaribe/PE, do I Simpósio do Agreste Sobre Violência Sexual Contra a Criança e Adolescente no período de 14 a 15 de fevereiro de 2013, detalhado no Ofício nº 122/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Santa Cruz do Capibaribe/PE	14 a 15/02/2013	1 ½	220,00	330,00
<b>T O T A L R\$</b>				<b>330,00</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 048/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª. FRANCISCA EDBEGNA LIMA DE AQUINO, CPF nº 813.312.824-20, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de Currais Novos/RN, do ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA CONSELHEIRO TUTELAR no período de 31 de maio a 02 de junho de 2013, detalhado no Ofício nº 126/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Currais Novos/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
<b>T O T A L R\$</b>				<b>312,50</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 049/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª. THAYSA VYVYANNE RODRIGUES DE OLIVEIRA, CPF nº 012.893.824-25, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de Currais Novos/RN, do ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA CONSELHEIRO TUTELAR no período de 31 de maio a 02 de junho de 2013, detalhado no Ofício nº 126/2013 – CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
Currais Novos/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
<b>T O T A L R\$</b>				<b>312,50</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 050/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir ao Sr. CARLOS EDUARDO NUNES ALVES, CPF nº 242.642.884-87, 3 ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 2.475,00 (dois mil quatrocentos e setenta e cinco reais), referente viagem as Cidades de BRASÍLIA/DF, São Paulo/SP no período de 11 a 16 de junho de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Memorando nº 81/2013 –ADM/SEGAP, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF- SÃO PAULO/SP	11 a 16/06/2013	5 ½	450,00	2.475,00
<b>T O T A L R\$</b>				<b>2.475,00</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 051/2013 – SEGAP, Natal-RN, 12 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. SÁVIO XIMENES HACRAKDT, CPF nº 150.771.954-04, 3 ½ (três e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) totalizando R\$ 2.025,00 (dois mil e vinte e cinco reais), referente viagem as Cidades de BRASÍLIA/DF, SÃO PAULO no período de 11 a 15 de junho de 2013, para cumprimento de agenda administrativa detalhada no Memorando nº 83/2013 –ADM/SEGAP, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
BRASÍLIA / DF- SÃO PAULO/SP	11 a 15/06/2013	4 ½	450,00	2.025,00
T O T A L R\$				2.025,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 052/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª JEANE FLÁVIA MARCELINO DA COSTA, CPF nº 968.176.904-04, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE no período de 14 a 15 de Maio de 2013, para o I SIMPÓSIO DO AGRESTE SOBRE VIOLÊNCIA SEXUAL CONTRA CRIANÇA E ADOLESCENTE detalhada no Ofício nº 672/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE	14 a 15/05/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 053/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr PEDRO GOMES DE ARAÚJO, CPF nº 791.224.264-34, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE no período de 14 a 15 de Maio de 2013, para o I SIMPÓSIO DO AGRESTE SOBRE VIOLÊNCIA SEXUAL CONTRA CRIANÇA E ADOLESCENTE detalhada no Ofício nº 672/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE	14 a 15/05/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 054/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir ao Sr ALCIO HENRY CHAVES DA COSTA, CPF nº422.699.974-68, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE no período de 14 a 15 de maio de 2013, para o I SIMPÓSIO DO AGRESTE SOBRE VIOLÊNCIA SEXUAL CONTRA CRIANÇA E ADOLESCENTE detalhada no Ofício nº 672/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE	14 a 15/05/2013	1 ½	220,00	330,00
<b>T O T A L</b>	<b>R\$</b>			<b>330,00</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 055/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir ao Sr ALCIO HENRY CHAVES DA COSTA, CPF nº422.699.974-68, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinqüenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA CONSELHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
<b>T O T A L</b>	<b>R\$</b>			<b>312,50</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 056/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª ISABEL CRISTINA TORRES DE LIMA, CPF nº 813.288.694-15, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinqüenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA CONSELHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.  
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 057/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr PEDRO GOMES DE ARAÚJO, CPF nº 791.224.264-34, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA COSENHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.  
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 058/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013, CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr JOSIWAGNER LUCAS TAVARES, CPF nº 046.605.994-93, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA COSENHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.  
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 059/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª. JEANE FLÁVIA MARCELINO DA COSTA, CPF nº 968.176.904-04, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade de CURRAIS NOVOS/RN no período de 31 de Maio, 1 e 2 de Junho de 2013, para ENCONTRO ESTADUAL DE FORMAÇÃO PARA COSENHEIRO TUTELAR e DEMAIS ATORES DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITO DA INFÂNCIA E ADOLESCENTE DO RN DE 2013 detalhada no Ofício nº 670/2013, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
<b>T O T A L R\$</b>				<b>312,50</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.  
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

**PORTARIA Nº 060/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.**

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª. EMILIANA SOUZA SOARES FERNANDES, CPF 065.551.964-59 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 875/2013 –CTCA/Região Oeste, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
<b>T O T A L R\$</b>				<b>312,50</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.  
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

**PORTARIA Nº 061/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.**

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir ao Sr. LUIZ CARLOS DE MELO, CPF 030.846.464-81 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 875/2013 –CTCA/Região Oeste, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
<b>T O T A L R\$</b>				<b>312,50</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.  
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 062/2013 – SEGAP, Natal-RN, 13 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. MARCÍLIO DE OLIVEIRA, CPF 008.434.814-39 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 875/2013 –CTCA/Região Oeste, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 063/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. JOSIMAR ROCHA DO ESPIRITO SANTO, CPF 357.922.304-63 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 064/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. JAILSON PINHEIRO DOS SANTOS, CPF 011.620.674-89 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
T O T A L R\$				312,50

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas



**PORTARIA Nº 065/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.**

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª. EDNA FERREIRA DE SOUZA, CPF 107.929.704-97 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
<b>T O T A L R\$</b>				<b>312,50</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

**PORTARIA Nº 066/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.**

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª. FRANCISCA FRANCIMEIRA SALES DE AQUINO MOTA, CPF 778.938.164-49 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
<b>T O T A L R\$</b>				<b>312,50</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

**PORTARIA Nº 067/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.**

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

**R E S O L V E:**

Art. 1º Atribuir a Srª. IRANI EVANGELISTA DE MEDEIROS, CPF 550.689.014-15 nº, 2 ½ (duas e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 125,00 (cento e vinte e cinco reais) totalizando R\$ 312,50 (trezentos e doze reais e cinquenta centavos), referente viagem a Cidade Currais Novos de no período de 31/05 a 02 de junho de 2013, para o Encontro Estadual de Formação para Conselheiros em Currais Novos/RN detalhada no Ofício nº 541/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
CURRAIS NOVOS/RN	31/05 a 02/06/2013	2 ½	125,00	312,50
<b>T O T A L R\$</b>				<b>312,50</b>

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 068/2013 – SEGAP, Natal-RN, 14 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Sr<sup>a</sup>. FRANCISCA FRANCIMEIRE SALES DE AQUINO MOTA, CPF 778.938.164-49 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade de Santa Cruz do Capibaribe/PE no período de 14 e 15 de 2013, para I Simpósio do Agreste sobre Violência Sexual contra Criança e Adolescente em detalhada no Ofício nº 542/2013 –CTCA/Região Norte, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE	14/05 a 15/05/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 069/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir ao Sr. RÔMULO SÉRGIO DA COSTA ROCHA, CPF 886.133.994-87 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade PATOS/PB, no período 11 e 12 de junho de 2013, para II SEMINÁRIO: DIREITOS HUMANOS DE CRIANÇA E ADOLESCENTE E O ENFRENTAMENTO AO TRABALHO INFANTIL PROMOVIDO PELO FEPETI/PB, detalhada no Ofício nº 128/2013 –CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
PATOS/PB	11/06 a 12/06/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 070/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Sr<sup>a</sup>. FRANCISCA EDBEGNA LIMA DE AQUINO, CPF 813.312.824-20 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade PATOS/PB, no período 11 e 12 de junho de 2013, para II SEMINÁRIO: DIREITOS HUMANOS DE CRIANÇA E ADOLESCENTE E O ENFRENTAMENTO AO TRABALHO INFANTIL PROMOVIDO PELO FEPETI/PB, detalhada no Ofício nº 128/2013 –CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
PATOS/PB	11/06 a 12/06/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.  
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 071/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. THAYSA VYVYANNE RODRIGUES DE OLIVEIRA, CPF 012.893.824-25 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade PATOS/PB, no período 11 e 12 de junho de 2013, para II SEMINÁRIO: DIREITOS HUMANOS DE CRIANÇA E ADOLESCENTE EO ENFRENTAMENTO AO TRABALHO INFANTIL PROMOVIDO PELO FEPETI/PB, detalhada no Ofício nº 128/2013 –CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
PATOS/PB	11/06 a 12/06/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.  
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

PORTARIA Nº 072/2013 – SEGAP, Natal-RN, 17 de junho de 2013.

O Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no Decreto nº 2.241, de 13 de agosto de 1994 e na Portaria nº 006/2013 – SEGAP, publicada no Diário Oficial do Município, edição de 16 de março de 2013,

CONSIDERANDO as disposições insertas nos Decretos Municipais nºs 7.581, de 11 de março de 2005 e 8.644, de 22 de janeiro de 2009,

R E S O L V E:

Art. 1º Atribuir a Srª. GILVOMAR DIAS DA SILVA, CPF 792.043.414-91 nº, 1 ½ (uma e meia) diárias, no valor unitário de R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais) totalizando R\$ 330,00 (trezentos e trinta reais), referente viagem a Cidade PATOS/PB, no período 11 e 12 de junho de 2013, para II SEMINÁRIO: DIREITOS HUMANOS DE CRIANÇA E ADOLESCENTE EO ENFRENTAMENTO AO TRABALHO INFANTIL PROMOVIDO PELO FEPETI/PB, detalhada no Ofício nº 128/2013 –CTCA/Região Sul, conforme especificações a seguir:

CIDADE/DESTINO	PERÍODO	DIÁRIAS	V. UNIT R\$	SUB -TOTAL R\$
PATOS/PB	11/06 a 12/06/2013	1 ½	220,00	330,00
T O T A L R\$				330,00

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.  
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

HENRIQUE HELINSKI HOLANDA  
Secretário Adjunto de Relações Sociais e Políticas

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SME

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 01 a 13/06/2013

Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
13/06/2013	064/2013	65.898-7	JUSTINA IVA DE ARAÚJO SILVA	RJ/RJ	II	3 1/2	450,00	1,575,00
TOTAL								1,575,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA**

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana – SEMOB

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 26 a 28 de junho de 2013.

Beneficiários								
Data	Nº da Portaria	Matrícula	Nome	Localidade	Classe	Qt. Diária	Vr. Unit.	Valor Total
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	14.071-6	Andréa Carla F. de Souza	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	282-8	Carlos Eugênio Barbosa de Oliveira	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	13593-3	Castriciano Braz dos Santos	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	13147-4	Edilson Oliveira da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	7763-1	Tânia Maria de Souza Serafim da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	253-4	Rutércio de Siqueira Costa	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	27155-1	Geraldo Marcelino da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	696-3	João Maria Cavalcante Bezerra	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
TOTAL								3.800,00

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana – SEMOB

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 26 a 28 de junho de 2013.

Beneficiários								
Data	Nº da Portaria	Matrícula	Nome	Localidade	Classe	Qt. Diária	Vr. Unit.	Valor Total
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	082-5	Walter Nóbrega Bezerra	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	62367-9	Wandré Wagner da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	43086-2	Genaldo Azevedo da Trindade	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
18/06/2013	046/2013-SEMOB/GS	27123-3	Miguel Ângelo da Silva	Fortaleza/CE	VI	02 e ½	190,00	475,00
TOTAL								1.900,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUTURA**

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUTURA - SEMOPI

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 09 a 11/06/2013

Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
21/06/2013	023/2013	04.611-6	TERESA CRISTINA VIEIRA PIRES	BRASÍLIA/DF	IV	2 1/2	200,00	625,00
21/06/2013	024/2013	47.827-0	JUSSARA CABRAL DE ALBUQUERQUE	BRASILIA/DF	V	2 1/2	200,00	550,00
21/06/2013	025A/2013	65.516-3	TOMAZ PEREIRA DE ARAÚJO NETO	BRASILIA/DF	III	2 1/2	280,00	700,00
TOTAL								1.875,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

## EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - SETURDE

DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 18 a 18/06/2013

Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
11/06/2013	010/2013	65.559-7	MARCELO DE FARIA ALVIM	BRASILIA	IV	1	150,00	150,00
TOTAL								300,00

**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO, REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E PROJETOS ESTRUTURANTES**

PORTARIA 023/2013 – GS/SEHARPE- Natal, 14 de junho de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E PROJETOS ESTRUTURANTES - SEHARPE, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Decreto Municipal nº. 7.581 de 11 de março de 2005.

RESOLVE:

Art.1º Destacar 1 (uma) diária no valor de R\$ 130,00 (cento e trinta reais), para despesas com alimentação, em favor da Sr<sup>a</sup>. MARIA CAROLINE FARKAT DIÓGENES, matrícula nº 65.583-0, Diretora de Departamento de Programas e Projetos, que viajará a Mossoró, onde participará da vistoria conjunta com a Secretaria do Patrimônio da União, no dia 17 de junho do corrente ano.

Publique-se e cumpra-se.

Homero Grec Cruz Sá

Secretário de Habitação, Regularização Fundiária e Projetos Estruturantes - SEHARPE.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO**

PORTARIA Nº 035/2013-GS/SEMUT-NATAL(RN), 27 DE MAIO DE 2013.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º. DESIGNAR os Auditores do Tesouro Municipal - ATM, para desempenharem suas atividades funcionais nos Departamentos e Setores, conforme tabela em anexo.

Art.2º. Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE

E CUMPRA-SE.

Aila Maria Ramalho Cortez de Oliveira  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO

Nome	Matrícula	Lotação	Expediente
SIDNEY LOPES BARRETO	40.346-6	ATI/TATM	Diretor/Conselheiro
ERIFRANCI FREITAS RODRIGUES	49.960-9	CAC	Interno
JEFFERSON PEREIRA DA SILVA	18.687-2	CAC	Interno
RAIMUNDO DA COSTA SOUZA	31.853-1	CORREFI/TATM	Diretor/Conselheiro
ANDRE MAIA CARNEIRO LEÃO	18.808-5	DEDAT	Chefia
LUCIANO FRANCISCO DA SILVA	30.356-9	DEDAT/SEIDA	Chefia
RENATA SOFIA PINHO DE AQUINO ALVES	18.686-4	DEINFO	Diretor
AURIDAN TRINDADE DE OLIVEIRA	18.684-8	DEINFO/SETDES	Interno
FRANCISCO DAS CHAGAS S. M. FILHO	48.658-2	DEINFO/SETDES	Interno
GEORGE DE MORAIS BARBOSA	49.907-2	DEINFO/SETDES	Interno
GLAUCIA DA SILVA GRAÇA	61.087-9	DEINFO/SETDES	Interno
GLEYCE MELO DE OLIVEIRA SOUZA	40.336-9	DEINFO/SETDES	Interno
JOSINAI DE MORAIS BARBOSA	46.940-8	DEINFO/SETDES	Interno
MARCELO AUGUSTO DE OLIVEIRA	61.194-8	DEINFO/SETDES	Interno
RAFAEL HEIDER BARROS FEIJÓ	48.301-0	DEINFO/SETDES	Chefia
RODRIGO BARBOSA DE SOUZA	30.815-3	DEINFO/SETDES	Interno

ALEXANDRE MACIEL OBERLAENDER	18.803-4	DERIM	Interno
EDMILSON JOVINO DE OLIVEIRA	10.081-1	DERIM	Interno
EMERSON SOUZA D' ALBUQUERQUE	31.653-9	DERIM	Interno
HENRIQUE AUGUSTO FARIA CARRILHO	18.699-6	DERIM	Interno
ILCA DANTAS DE ARAUJO LIMA LIGOURI	05.575-1	DERIM	Interno
JULIANO SENA CARDOSO	61.516-1	DERIM	Interno
LUIZ GONZAGA NASCIMENTO MEDEIROS	05.582-4	DERIM	Interno
PAULO ROBERTO SANTOS DE SOUZA	49.961-7	DERIM	Interno
WAGNER MENDONÇA EBARA	61.106-9	DERIM	Interno
WANDERLEY FRANCO SAMPAIO	49.621-9	DERIM	Interno
WERBERTH OSVALDO DO NASCIMENTO	18.697-0	DERIM	Diretor
EDILSON TAVARES DE ARAUJO	05.173-0	DERIM/SEFIM	Externo
GALILEU PEDRO LETTIERI FILHO	05.574-3	DERIM/SEFIM	Externo
HELEANA APARECIDA DA CUNHA	49.139-0	DERIM/SEFIM	Externo
JOAO MARIA VILELA CID	05.656-1	DERIM/SEFIM	Externo
JOSE EDUARDO AMARAL DE ALENCAR	31.433-1	DERIM/SEFIM	Externo
RICARDO RUBENS BRASIL PINTO	05.590-5	DERIM/SEFIM	Externo
ANTONIO PEREIRA DO REGO	04.964-6	DERMO	Interno
JOAO BATISTA XAVIER JUNIOR	09.865-5	DERMO	Interno
JOAO BOSCO MONTE DOS SANTOS	05.655-3	DERMO	Interno
JOSE MATOS VIANA	49.959-5	DERMO	Interno
ROBERTO DANTAS DO ESPIRITO SANTO	04.994-8	DERMO	Interno
WAGNER OLIVEIRA SIMONETTI	05.592-3	DERMO	Interno
CARLOS MARCELINO DE OLIVEIRA	05.651-1	DERMO/SECAM	Externo
EDMILSON AVELINO DOS SANTOS	04.199-8	DERMO/SECAM	Externo
EVERARDO ROBERTO DE MACEDO	05.652-9	DERMO/SECAM	Interno
FLAVIO MACHADO MATOSO	05.573-5	DERMO/SECAM	Interno
FRANCISCO ALDECIR LOPES DA COSTA	04.676-1	DERMO/SECAM	Externo
FRANCISCO MOURA PIMENTEL	05.498-4	DERMO/SECAM	Externo
GEORGE HENRIQUE BEZERRA	48.753-8	DERMO/SECAM	Interno
JOSE ERNANDES ALVES VALERIO	05.657-0	DERMO/SECAM	Externo
JOSE LUIZ DE CASTRO CORTEZ	05.579-4	DERMO/SECAM	Externo
ROBERTO DE SOUZA	05.662-6	DERMO/SECAM	Externo
WELIGHTON MOREIRA DE ALMEIDA	18.698-8	DERMO/SECAM	Chefia
ALEXANDRE OLIVEIRA CASTRO	49.570-1	DERMO/SEFMOB	Externo
CELSO GREGORIO DE LIMA	04.420-2	DERMO/SEFMOB	Externo
FRANCISCO DE ASSIS DE SOUZA REGO	06.026-7	DERMO/SEFMOB	Externo
FRANCISCO RIBEIRO DE LIMA	04.996-4	DERMO/SEFMOB	Externo
JOSE RICARDO F. M. CAVALCANTI	07.322-9	DERMO/SEFMOB	Externo
LUIZA ERIKA PINHEIRO LIMA MARTINS	48.564-1	DERMO/SEFMOB	Externo
PEDRO GOMES TAVARES FILHO	05.171-3	DERMO/SEFMOB	Externo
RICARDO JOSE FREITAS LOBO	18.689-9	DERMO/SEFMOB	Externo
SELMA MARIA LUCIO DA SILVA	18.708-9	DERMO/SEFMOB	Externo
THIAGO CUNHA OTTONI	49.897-1	DERMO/SEFMOB	Chefia
VANESSA PINHEIRO FELIX	49.182-9	DERMO/SEFMOB	Externo
FRANCISCO CHAGAS PAIVA CARMO	04.961-1	DERMO/SETSUB	Externo
JOAQUIM DE ASSIS URSULA JUNIOR	48.307-9	DERMO/SETSUB	Externo
KATIA RIBEIRO DE CARVALHO	60.775-4	DERMO/SETSUB	Externo

MAURICIO LUCENA DE FREITAS	30.690-8	DERMO/SETSUB	Externo
MIQUEIAS BEZERRA DA SILVA	18.690-2	DERMO/SETSUB	Chefia
TICHILIA PEREIRA OLIVEIRA DE SÁ ALENCAR	18.692-9	DERMO/SETSUB	Externo
FELIX DE SOUZA OLIVEIRA	18.707-1	DERMO/TATM	Diretor/Conselheiro
FLAVIO CAVALCANTI PINTO	04.727-9	GABINETE	A disposição Sindicato
JOANA MARIA BATISTA DANTAS	05.577-8	GABINETE	A disposição Sindicato
JOSE RIBAMAR XAVIER DA SILVA	05.580-8	GABINETE	A disposição Sindicato
REMBRANDT COURA VASCONCELOS	19.259-7	GABINETE	Secretário Adjunto
PAULO CESAR MEDEIROS DE O. JUNIOR	04.965-4	GABINETE	A disposição Governo/RJ
ANDERSON RICARDO DO NASCIMENTO	18.695-3	JIJA	Interno
CYNTHIA CUNHA BARRETO	30.802-1	JIJA	Interno
LIANE MARIA SANTOS MACEDO	39.484-0	JIJA	Interno
MARINEIDE MORAIS PACHECO	05.588-3	TATM	Interno

### SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO DA FIFA

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS								
ÓRGÃO:		SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO FIFA - SECOPA						
DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 14 a 16/06/2013								
Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
13/06/2013	015/2013	65.911-8	LUIZ EDUARDO MACHADO PEREIRA	BRASILIA/DF	I	2 1/2	450,00	1.125,00
TOTAL								1.125,00

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS								
ÓRGÃO:		SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO FIFA - SECOPA						
DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 18 a 21/06/2013								
Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
17/06/2013	016/2013	65.681-0	CARLOS EDUARDO DA C. N. DO NASCIMENTO	RJ/RJ	III	3 1/2	350,00	1.225,00
TOTAL								1.125,00

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS								
ÓRGÃO:		SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE, ESPORTE, LAZER E COPA DO MUNDO FIFA - SECOPA						
DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 03 a 04/07/2013								
Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
27/06/2013	017/2013	65.911-8	LUIZ EDUARDO MACHADO PEREIRA	BRASILIA/DF	II	1 1/2	400,00	600,00
TOTAL								600,00

### PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS								
ÓRGÃO:		PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM						
DIÁRIAS CONCEDIDAS NO PERÍODO DE: 15 a 18/06/2013								
Data da Portaria	Nº da Portaria	Beneficiário		Localidade	Classe	Qt. Diárias	Vlr. Unit.	Valor Total
		Matrícula	Nome					
18/06/2013	032/2013	13.007-9	CASSIA BULHÕES DE SOUZA	BRASILIA/DF	V	1	250,00	250,00
18/06/2013	033/2013	63.530-8	VICTOR HUGO HOLANDA CHAVES	RJ/RJ	III	3	400,00	1.200,00
TOTAL								1.450,00

# INFORMATIVO

Os textos enviados à publicação, deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Administração e Gestão Estratégica- SEGELM, sala do DOM, em disquetes, digitados no Word, em Time New Roman, corpo 12, sem negrito ou itálico. As tabelas deverão ser feitas usando-se o menu tabela do Word, obedecendo a largura máxima da folha de papel A4 (18cm).